



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 19.11.2021

№ 59

город Усть-Лабинск

**О внесении изменений в приказ финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 15 декабря 2020 г. № 43 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 15 декабря 2020 г. № 43 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», изложив приложение к приказу в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главному специалисту финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Криушиной Л.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение  
к приказу финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район  
от 19.11.2021 № 59

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА  
приказом финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район  
от 19.03.2021 № 32  
(в редакции приказа финансового  
отдела администрации  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
от 19.11.2021 № 59 )

**ТИПОВАЯ ФОРМА  
соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования  
Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному  
учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Усть-Лабинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-

\_\_\_\_\_  
Лабинский район, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального  
бюджетного или автономного учреждения муниципального образования Усть-Лабинский район)  
которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования  
Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на  
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем  
«Учредитель» в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего(ей) на  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)



ОСНОВАНИИ \_\_\_\_\_

(положение о главном распорядителе средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия) \_\_\_\_\_ с одной стороны и \_\_\_\_\_ (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования Усть-Лабинский район)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_ действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) \_\_\_\_\_, с другой стороны, (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_<sup>1)</sup> (реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок определения объема и условий предоставления субсидии (далее соответственно – Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в 20\_\_ году/20\_\_ – 20\_\_ годах<sup>2)</sup> Субсидии в целях<sup>3)</sup>:

1.1.1. достижения результатов \_\_\_\_\_<sup>4)</sup>

1.1.2. \_\_\_\_\_<sup>5)</sup>

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:

1.3.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – коды БК), по коду БК \_\_\_\_\_ (код БК), в следующем размере<sup>6)</sup>:

1) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_;

2) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_);

(код БК)

3) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

\_\_\_\_\_  
(код БК)

1.3.2. За пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_ 6.1).

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2.)</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2.)</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

3) в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2.)</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

1.5. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке<sup>7)</sup>:

1.5.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом отделе администрации муниципального образования Усть-Лабинский район согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>8)</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.5.2. На счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_,  
(наименование кредитной организации)<sup>9)</sup>  
в срок \_\_\_\_\_ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

1.5.2.1. \_\_\_\_\_

1.5.2.2. \_\_\_\_\_ 10).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>11), 11.1)</sup>.

2.1.3. Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)  
следующих условий<sup>12)</sup>:

2.1.3.1. О проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<sup>13)</sup>.



2.1.3.2. Иных условий<sup>14)</sup>:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_.

2.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 6 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>15)</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.5. Утверждать Сведения об операциях с субсидиями на иные цели на 20\_\_ год (далее – Сведения)<sup>16)</sup> с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Соглашения.

2.1.6. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

2.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 2.3.8 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

2.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 2.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

2.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 2.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

2.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 2.4.1 – 2.4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

2.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня



получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 2.4.5 настоящего Соглашения.

2.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>17)</sup>:

2.1.9.1. \_\_\_\_\_.

2.1.9.2. \_\_\_\_\_.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения.

2.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

2.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>18)</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>19)</sup>, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ : году<sup>20)</sup> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней<sup>21)</sup> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения<sup>22)</sup>:

2.2.3.1. \_\_\_\_\_.

2.2.3.2. \_\_\_\_\_.

2.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>23)</sup>:

2.2.4.1. \_\_\_\_\_.

2.2.4.2. \_\_\_\_\_.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Направлять Учредителю до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документы, установленные пунктом 1.5.2 настоящего Соглашения<sup>24)</sup>.

2.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

2.3.2.1. Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

2.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих



дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии<sup>25)</sup>.

2.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

2.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения.

2.3.5. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<sup>26)</sup>.

2.3.6. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.3.2 настоящего Соглашения<sup>27)</sup>.

2.3.7. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

2.3.8. Направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_ в котором была получена Субсидия:

(месяцем, кварталом, годом)

2.3.8.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, являющийся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>28)</sup>.

2.3.8.2. Отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>28.1)</sup>.

2.3.8.3. \_\_\_\_\_ 29).

2.3.8.4. \_\_\_\_\_ 29).

2.3.9. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением) факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе осуществлять возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

2.3.10. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>30)</sup> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок<sup>31)</sup> до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



2.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>32)</sup>:

2.3.11.1. \_\_\_\_\_.

2.3.11.2. \_\_\_\_\_.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом<sup>33)</sup>.

2.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.4.3. Направлять в 20\_\_ году<sup>34)</sup> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения<sup>35)</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.4. Направлять в 20\_\_ году<sup>36)</sup> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения<sup>37)</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>38)</sup>:

2.4.6.1. \_\_\_\_\_.

2.4.6.2. \_\_\_\_\_.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>39)</sup>:

3.2.1. \_\_\_\_\_.

3.2.2. \_\_\_\_\_.

### 4. Иные условия

4.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>40)</sup>:

4.1.1. \_\_\_\_\_

4.1.2. \_\_\_\_\_

## 5. Заключительные положения

5.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

5.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

5.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей<sup>41)</sup>.

5.1.4. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

5.1.5. \_\_\_\_\_

42)

5.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон<sup>43)</sup>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>44)</sup>.

5.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)<sup>45)</sup>:

5.6.1. Заказным письмом с заказным уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

5.6.2. \_\_\_\_\_

46)

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон<sup>47)</sup>.



5.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения<sup>48)</sup>.

## 6. Платежные реквизиты и подписи Сторон

<sup>1)</sup>Указывается наименование и реквизиты порядка определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<sup>2)</sup>Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<sup>3)</sup>Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с кодом БК, указанным в пункте 1.3.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<sup>4)</sup>Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее – проект (программа)), в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

<sup>5)</sup>Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

<sup>6)</sup>Указывается конкретный размер Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия.

<sup>6.1.)</sup>Предусматривается при наличии постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<sup>6.2.)</sup> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, указанным в пункте 1.3.2 настоящей Типовой формы.

<sup>7)</sup>Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержден приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 29 декабря 2015 г. № 72.



<sup>8)</sup> Приложение, указанное в пункте 1.5.1, оформляется в соответствии с приложением к настоящей Типовой форме.

<sup>9)</sup> Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации.

<sup>10)</sup> Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 Соглашения, при предоставлении им документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

<sup>11)</sup> Заполняется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

<sup>11.1)</sup> Значения результатов предоставления Субсидии не устанавливаются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

<sup>12)</sup> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

<sup>13)</sup> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<sup>14)</sup> Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>15)</sup> Приложение, указанное в пункте 2.1.4, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>16)</sup> Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 1.5.1 настоящей Типовой формы. Сведения оформляются в соответствии с приложением 4 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 29 декабря 2015 г. № 72.

<sup>17)</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<sup>18)</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>19)</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>20)</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.



<sup>21)</sup> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

<sup>22)</sup> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения.

<sup>23)</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>24)</sup> Пункт 2.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 1.5.2 настоящей Типовой формы.

<sup>25)</sup> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<sup>26)</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.

<sup>27)</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.2 настоящей Типовой формы.

<sup>28)</sup> Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных органами местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, формируется по форме согласно приложению 5.

<sup>28.1)</sup> Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных органами местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, отчетность о достижении результатов предоставления Субсидии, формируется по форме согласно приложению 6.

<sup>29)</sup> Указываются отчеты, предусмотренные Правилами предоставления Субсидии, иные отчеты (при необходимости), с указанием прилагаемых документов.

<sup>30)</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>31)</sup> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<sup>32)</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<sup>33)</sup>Под отчетным финансовым годом в пункте 2.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<sup>34)</sup>Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>35)</sup>В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>36)</sup>Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>37)</sup>В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>38)</sup>Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>39)</sup>Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<sup>40)</sup>Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<sup>41)</sup>Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>42)</sup>Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<sup>43)</sup>Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>44)</sup>Дополнительное соглашение, указанное в пункте 5.5, оформляется согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>45)</sup>Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<sup>46)</sup>Указывается иной способ направления документов (при наличии).

<sup>47)</sup>Пункт 5.7 предусматривается в случае заключения Соглашения на бумажном носителе.

<sup>48)</sup>Пункт 5.8 предусматривается в случае заключения Соглашения в форме электронного документа.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова



Приложение 1  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район муниципальному  
бюджетному или автономному  
учреждению муниципального  
образования Усть-Лабинский район  
субсидии в соответствии с абзацем  
вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, утвержденной приказом  
финансового отдела администрации  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
от 19.11.2011 № 59

Приложение \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения

\_\_\_\_\_ по справочнику

КОДЫ







Приложение 2  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район субсидии в  
соответствии с абзацем вторым пункта  
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации, утвержденной  
приказом финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район  
от 19.11.2011 № 59

Приложение \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Значения результатов предоставления Субсидии

КОДЫ

Наименование Учреждения

\_\_\_\_\_ по справочнику



Наименование Учредителя

Наименование проекта (программы)<sup>1)</sup>

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)<sup>2)</sup>

по справочнику

по БК<sup>1)</sup>

--	--	--

Направле- ние расхо- дов <sup>3)</sup>		Результат предоставления Субсидии <sup>4)</sup>		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <sup>5)</sup>											
							на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
наиме- нова- ние	код по БК	наиме- нова- ние	код по ОКЕИ	с даты заклю- чения Согла шения	из них с начала текущего финансо- вого года	с даты заклю- чения Согла шения	из них с начала текущего финансо- вого года	с даты заклю- чения Согла шения	из них с начала текущего финансо- вого года	с даты заклю- чения Согла шения	из них с начала текущего финансо- вого года	с даты заклю- чения Согла шения	из них с начала текущего финансо- вого года	с даты заклю- чения Согла шения	из них с начала текущего финансо- вого года			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					
					0100													
		в том числе:																
		в том числе:			0200													

<sup>1)</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта.

<sup>2)</sup> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.



3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код.

4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

5) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 3  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
муниципальному бюджетному  
или автономному учреждению  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район субсидии  
в соответствии с абзацем  
вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, утвержденной  
приказом финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский  
район  
от 19.11.2021 № 59

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального  
образования Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации<sup>1)</sup>  
от «  »    20   г. №   

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.  
(дата заключения дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС, осуществляющего, осуществляющего функции и

полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования  
Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на  
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем  
«Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)



действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(положение о ГРБС)

\_\_\_\_\_  
(доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с \_\_\_\_\_ одной \_\_\_\_\_ стороны, \_\_\_\_\_ и

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 5.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Усть-Лабинский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек по

КБК \_\_\_\_\_ 2). (сумма прописью)

(код КБК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек предоставленной субсидии в

соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Учредитель в течение «\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>2)</sup>.

(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «\_\_» дней со дня расторжения обязуется возвратить Учредителю в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек<sup>4)</sup>.

(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ 4)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>5)</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>6)</sup>.

6.2. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения<sup>7)</sup>.

6.3. \_\_\_\_\_ 8)

## 7. Платежные реквизиты Сторон

## 8. Подписи Сторон:

<sup>1)</sup>В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2)</sup>Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<sup>3)</sup>Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<sup>4)</sup>Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<sup>5)</sup>Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<sup>6)</sup>Пункт 6.1 предусматривается в случае заключения дополнительного соглашения на бумажном носителе.

<sup>7)</sup>Пункт 6.2 предусматривается в случае заключения дополнительного соглашения в форме электронного документа.

<sup>8)</sup>Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова



Приложение 4  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район субсидии в  
соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом  
финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский  
район  
от 19.11.2021 № 59

Дополнительное соглашение  
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования  
Усть-Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному  
учреждению  
муниципального образования Усть-Лабинский район субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации<sup>1)</sup>  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС,, осуществляющего функции и

полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования  
Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на  
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем  
«Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
(положение о ГРБС)

\_\_\_\_\_  
доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 5.5  
Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Усть-  
Лабинский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_ (далее – Соглашение)

\_\_\_\_\_  
(иные основания  
для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о  
нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>2)</sup>:

1.1. В преамбуле<sup>3)</sup>: \_\_\_\_\_

1.2. В разделе 1 «Предмет соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции: \_\_\_\_\_

1.2.2. В пункте 1.3 слова «в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек» заменить словами «в  
(сумма прописью)  
размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек».

1.2.3. В абзаце \_\_\_\_\_ пункта 1.3.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек<sup>4)</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3. В пункте 1.5.2 слова «\_\_\_\_\_»  
(наименование кредитной организации)



заменить словами « \_\_\_\_\_ ».  
(наименование кредитной организации)

1.4. В разделе 2 «Права и обязанности Сторон»:

1.4.1. В пункте 2.1.2 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней».

1.4.2. В пункте 2.1.6 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней».

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению<sup>5)</sup>:

1.5.1. \_\_\_\_\_.

1.5.2. \_\_\_\_\_.

1.6. Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.7. Дополнить приложением \_\_\_\_\_ согласно приложению \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Внести изменения в приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>6)</sup>.

6. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения<sup>7)</sup>.

6. Подписи Сторон:

<sup>1)</sup> В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2)</sup> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<sup>3)</sup>При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<sup>4)</sup>Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<sup>5)</sup>Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты, а также иные конкретные положения (при наличии).

<sup>6)</sup>Пункт 5 предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения на бумажном носителе.

<sup>7)</sup>Пункт 6 предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения в форме электронного документа.

Начальник финансового отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова