



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2022

№ 166

город Усть-Лабинск

**О назначении общественных обсуждений в
муниципальном образовании Усть-Лабинский район**

В целях обеспечения эффективности осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования Усть-Лабинский район, а также в целях, установленных статьей 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Усть-Лабинский район, утвержденного решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 13 ноября 2018 г. № 5 протокол № 58 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Усть-Лабинский район», руководствуясь Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить общественные обсуждения по проектам постановлений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район:

1.1. «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю

за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Усть-Лабинский район на 2022 год» (далее - проект нормативного правового акта), согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. «Об утверждении форм проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения» (далее - проект нормативного правового акта), согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. «Об утверждении форм проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемых при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля» (далее - проект нормативного правового акта), согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2022 год» (далее - проект нормативного правового акта), согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению общественных обсуждений по проектам постановлений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

3. Общественные обсуждения проектов нормативно правовых актов провести с 25 февраля 2022 г. по 16 марта 2022 г. путем размещения указанного акта на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru, в разделе - Администрация - Управления и отделы - Отдел по вопросам ЖКХ, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи - Публичные слушания.

4. Установить, что заинтересованные лица - участники обсуждений в течение срока, установленного пунктом 3 настоящего постановления, имеют право представить свои предложения и замечания, касающиеся проекта нормативного правового акта, следующими способами:

а) почтовым отправлением: 352330, Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Ленина, 38;

б) нарочным: Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Ленина, 38, каб. 4.20;

в) письмом на адрес электронной почты: ustlab.jkh@mail.ru.

8. Рабочей группе по проведению общественных обсуждений провести следующие мероприятия:

а) осуществить сбор и анализ предложений и замечаний, представленных участниками общественных обсуждений;

б) организовать подготовку заключения о результатах общественных обсуждений и протокола общественных обсуждений по образцам и в порядке, установленными Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Усть-Лабинский район, утверждённого решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 13 ноября 2018 г. № 5 протокол № 58;

в) организовать подготовку мотивированных заключений в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»;

г) заключение и протокол по результатам публичных обсуждений опубликовать в газете «Усть-Лабинск инфо» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru;

д) осуществить иные необходимые для проведения общественных обсуждений действия.

5. Отделу по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Котиковой А.Ю.) в целях обсуждения направить проекты нормативных правовых актов в общественную палату муниципального образования Усть-Лабинский район.

6. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Столярова С.М.) обеспечить:

- официальное опубликование настоящего постановления в газете «Усть-Лабинск инфо»;

- размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Стрелу Е.Е.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район



С.А. Запорожский

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«17» 02.2022 № 166

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____

№ _____

город Усть-Лабинск

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Усть-Лабинский район на 2022 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Столярова С.М.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.А. Запорожский

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Усть-Лабинский район

от 17.02.2022 № 166

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Усть-Лабинский район на 2022 год

Наименование программы	Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Усть-Лабинский район на 2022 год
Разработчик программы	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Закон № 248-ФЗ). Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям".
Сроки и этапы реализации программы	2022 год

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Вид муниципального контроля: муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения

Объектами при осуществлении муниципального контроля является: единая теплоснабжающая организация.

Исполнение единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения. При этом предложения по инвестированию средств в существующие объекты или инвестиции, предполагаемые для осуществления определенными организациями, указываются в схеме теплоснабжения только при наличии согласия лиц, владеющих данными объектами на праве собственности или ином законном основании, или соответствующих организаций на реализацию инвестиционных проектов.

Муниципальный контроль должен осуществляться именно за соответствием схеме теплоснабжения реализуемых единой теплоснабжающей организацией мероприятий, как в части соблюдения определенного схемой теплоснабжения перечня мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, так и сроков их реализации.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере теплоснабжения;
- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда объектам теплоснабжения вследствие нарушений обязательных требований;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;
- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) объектам теплоснабжения, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о виде муниципального контроля, проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) консультирование;
- в) объявление предостережения

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	По мере необходимости в течение 2022 года

		Размещенные сведения на в сети "Интернет" на официальном сайте поддерживаются в и связи актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	По мере обновления
2.	Консультирование	Проведение должностными лицами Консультирования по средствам личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	В течение года (при наличии оснований)
3	Выдача контролирующему лицу предостережения	Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	В течение года (при наличии оснований)

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – 90 %.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - 100 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включается в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Начальник отдела по вопросам ЖКХ,
транспорта, энергообеспечения и связи
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



А.Ю. Котикова

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«17» 02. 2022 № 166

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____

№ _____

город Усть-Лабинск

Об утверждении формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в границах муниципального образования Усть-Лабинский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Столярова С.М.) обеспечить:

- официальное опубликование настоящего постановления в газете «Усть-Лабинск инфо»;

- размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.А. Запорожский

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Усть-Лабинский район

от 14.02.2022 № 166

QR-код, предусмотренный
постановлением Правительства Российской
Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об
утверждении Правил формирования и ведения
единого реестра контрольных (надзорных)
мероприятий и о внесении изменения в
постановление Правительства Российской
Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415»

Проверочный лист

используемый при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой
теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или)
модернизации объектов теплоснабжения в границах муниципального образования Усть-
Лабинский район (далее также – проверочный лист)

«___» _____ 20__ г.

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля:

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об
утверждении формы проверочного листа:

3. Вид контрольного мероприятия: _____

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное
мероприятие: _____

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального
предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование
юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной
государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов,
представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся
контролируемыми лицами:

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: _____

8. Учётный номер контрольного мероприятия: _____

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
			да	нет	неприменимо	
1	Соблюдается ли единой теплоснабжающей организацией перечень мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, указанный в схеме теплоснабжения?	Часть 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Федеральный закон № 190-ФЗ)				

2	Соблюдаются единой теплоснабжающей организацией сроки реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, указанные в схеме теплоснабжения?	Часть 3 статьи 23.7 Федерального закона № 190-ФЗ	3								
---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

(должность, ФИО должностного лица (подпись) заполняющего проверочный лист)

Начальник отдела по вопросам ЖКХ,
транспорта, энергообеспечения и связи
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



А.Ю. Котикова

Приложение 3

к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«17» 02. 2022 № 166

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____

№ _____

город Усть-Лабинск

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемых при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Усть-Лабинский район при проведении плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Столярова С.М.) обеспечить:

- официальное опубликование настоящего постановления в газете «Усть-Лабинск инфо»;

- размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2022 г.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.А. Запорожский

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Усть-Лабинский район

от 17.02.2022 № 166

QR-код, предусмотренный
постановлением Правительства Российской
Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об
утверждении Правил формирования и ведения
единого реестра контрольных (надзорных)
мероприятий и о внесении изменения в
постановление Правительства Российской
Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415»

Форма проверочного листа,
применяемая при осуществлении муниципального жилищного контроля
на территории муниципального образования Усть-Лабинский район при
проведении плановых проверок в отношении юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей

1. Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов
федерального государственного контроля (надзора), регионального
государственного контроля (надзора), муниципального контроля:
муниципальный жилищный контроль.

2. Наименование контрольного органа: _____.

3. Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы
проверочного листа: от _____ № _____ «Об утверждении форм
проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемых при
проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального
жилищного контроля».

4. Вид контрольного мероприятия: _____.

5. Объект муниципального жилищного контроля, в отношении которого
проводится контрольное мероприятие: _____.

6. Сведения о контролируемом лице:

6.1. фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или
индивидуального предпринимателя: _____;

идентификационный номер налогоплательщика гражданина или
индивидуального предпринимателя и (или) основной государственный
регистрационный номер индивидуального предпринимателя:
_____;

адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя: _____;

6.2 наименование юридического лица: _____;

идентификационный номер налогоплательщика юридического лица и (или) основной государственный регистрационный номер: _____;

адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений): _____.

7. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____.

8. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: дата _____ № _____
должностное лицо, подписавшее решение _____.

9. Учетный номер контрольного мероприятия: _____.

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы	Соотнесенные со списком контрольных вопросов реквизиты нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание (обязательно при заполнении графы 6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Соблюдаются ли требования по содержанию фундаментов многоквартирного дома (далее – МКД)?	Пункты 4.1.1 – 4.1.15 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, (далее - Правила и нормы); пункт 1 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее – Минимальный перечень), утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290				

1	2	3	4	5	6	7
2	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений МКД?	<u>Пункты 3.4.1 - 3.4.8, 4.1.15</u> Правил и норм; пункт 2 Минимального перечня				
3	Соблюдаются ли требования по содержанию ограждающих конструкций МКД?	<u>Пункты 4.2.1.1 - 4.2.2.4</u> Правил и норм; пункты 3, 5 Минимального перечня				
4	Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов МКД?	<u>Пункты 4.2.3 - 4.2.3.17</u> Правил и норм; пункт 9 Минимального перечня				
5	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий МКД?	<u>Пункты 4.3.1 - 4.3.7</u> Правил и норм; пункт 4, 6 Минимального перечня				
6	Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию крыш и водоотводящих устройств МКД?	<u>Пункты 4.6.1.1 - 4.6.4.10</u> Правил и норм; пункт 7 Минимального перечня				
7	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц и элементов лестниц, входных крылец и дверей, лестничных клеток МКД?	<u>Пункты 3.2.1 - 3.2.18, 4.8.1 - 4.8.15</u> Правил и норм; пункты 8, 12, 13, 23 Минимального перечня				
8	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию системы отопления МКД?	<u>Пункты 5.1.1 - 5.2.30</u> Правил и норм; пункты 17, 19 Минимального перечня				
9	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоснабжения и канализации МКД?	<u>Пункты 5.3.1 - 5.3.15, 5.8.1 - 5.8.6</u> Правил и норм; пункты 17, 18 Минимального перечня				

1	2	3	4	5	6	7
10	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию внутридомового электрооборудования в МКД?	Пункты 3.2.18, 5.6.1 - 5.6.2, 5.6.6, 5.6.12 Правил и норм; пункт 20 Минимального перечня				
11	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию мусоропровода в МКД?	Пункты 5.9.1 – 5.9.30 Правил и норм; пункт 14 Минимального перечня				
12	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию вентиляции в МКД?	Пункты 5.7.1-5.7.11 Правил и норм; пункт 15 Минимального перечня				
13	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лифтов в МКД?	Пункты 2.6.2, 2.7.2-2.7.5, 4.10.4.4, 5.6.17, 5.10.1, 5.10.2. Правил и норм; пункты 4, 15-18, 20, 23, 25, 26				
13.1	Заключен ли договор(ы) на техническое обслуживание (пассажирских лифтов) лифтового оборудования МКД?	Правил организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденных				
13.2	Наличие паспорта лифта(ов), страхового полиса, акта полного технического освидетельствования лифта(ов) МКД?	Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2017 № 743; пункты 20, 22 Минимального перечня; пункт 8 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее - Правила оказания услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290				

1	2	3	4	5	6	7
14	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию внутридомового газового оборудования (ВДГО) МКД?	Пункты 2.6.5, 2.6.6, 2.7.3, 3.2.17. 3.5.7, 5.5.1 – 5.5.13 Правил и норм;				
14.1	Заключен ли договор на техническое обслуживание системы ВДГО в МКД со специализированной организацией?	пункты 16, 21 Минимального перечня;				
14.2	Наличие заключения технического диагностирования ВДГО МКД	пункт 8 Правил оказания услуг; <u>Правила</u> пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410				
14.3	Наличие договора(ов) на прочистку вентиляционных каналов и оголовков дымоходов) в МКД					
15	Наличие актов осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу МКД (осеннего, весеннего, внеочередного, планового, общего и частичного осмотра)	Пункты 2.1.1 – 2.1.5 Правил и норм; пункты 13, 13(1), 14 <u>Правил</u> содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее – Правила содержания), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491; пункт 27 Минимального перечня; подпункт г) пункта 6 Правил оказания услуг				
16	Наличие плана (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества МКД на текущий год	Пункты 2.1.5, 2.3.1-2.3.8 Правил и норм				
17	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке МКД к сезонной эксплуатации?	<u>Пункт 2.6</u> - 2.6.13 Правил и норм; подпункт в(1)) пункта 24 Правил содержания				

1	2	3	4	5	6	7
17.1	Наличие Акта(ов) проверки готовности к отопительному периоду теплопотребляющих установок и тепловых сетей в МКД					
17.2	Наличие паспорта (ов) готовности МКД к эксплуатации в зимний период					
17.3	Наличие у контролируемого лица паспорта готовности к отопительному периоду и Акта проверки готовности к отопительному периоду					
18	Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории МКД (в летний, зимний периоды)?	Пункт 3.6.1 - 3.6.27 Правил и норм; пункты 24, 25 Минимального перечня				

«__» _____ 20__ г.

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист)

Начальник отдела по вопросам ЖКХ,
транспорта, энергообеспечения и связи
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



А.Ю. Котикова

Приложение 4

к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«17» 02. 2022 № 166

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____

№ _____

город Усть-Лабинск

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по
муниципальному жилищному контролю на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2022 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Столярова С.М.) обеспечить:

- официальное опубликование настоящего постановления в газете «Усть-Лабинск инфо»;

- размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.А. Запорожский

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Усть-Лабинский район

от 17.02.2022 № 166

**Программа профилактики рисков (ущерба) причинения вреда
охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному
контролю на 2022 год**

Наименование программы	Программа профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2022 год.
Разработчик программы	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Закон № 248-ФЗ). Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям".
Цели программы	1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения. 2. Повышение эффективности защиты прав граждан. 3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности по муниципальному жилищному контролю. 4. Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований.

Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. 2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям. 3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно –телекоммуникационных технологий. 4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. 5. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.
Сроки и этапы реализации программы	2022 год
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уменьшение количества нарушений физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства по муниципальному жилищному контролю. 2. Повышение уровня грамотности физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. 3. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями. 4. Развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа. 5. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа. 6. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа. 7. Мотивация физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к добросовестному поведению. 8. Снижение количества нарушений в деятельности физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

	<p>9. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями наиболее распространенных нарушений законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.</p> <p>10. Повышение прозрачности системы контрольной деятельности.</p>
--	---

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2022 год представляет собой систему мероприятий, направленных на снижение уровня допускаемых физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, нарушений законодательства.

2. Подконтрольные субъекты – физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

3. Профилактическое сопровождение контролируемых лиц в текущем периоде направлено на:

- ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивается в ходе контрольных мероприятий;

- информирование о результатах проверок и принятых контролирующими лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

- обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролирующими лицами требований законодательства.

4. Описание ключевых наиболее значимых рисков.

Вероятность нарушения физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, установленных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.

5. Описание текущей и ожидаемой тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы.

Совершенствование нормативной правовой базы в области осуществления деятельности по муниципальному жилищному контролю, в том числе исключение избыточных, дублирующих устаревших обязательных требований, дифференциация обязательных требований, ужесточение санкций по отдельным правонарушениям может способствовать снижению количества правонарушений в сфере муниципального жилищного контроля.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

Целями реализации программы являются:

1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.
2. Повышение эффективности защиты прав граждан.
3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере муниципального жилищного контроля.
4. Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

5. Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
6. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.
7. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно – телекоммуникационных технологий.
8. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.
9. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Информирование			
1	<p>Информирование физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, путем размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте администрации;</p> <p>1. Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля.</p> <p>2. Сведений об изменениях,</p>	1 раз в квартал	<p>Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район</p>

	<p>внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.</p> <p>3. Перечней нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.</p>		
	4. Программы профилактики рисков причинения вреда.	не позднее 25 декабря предшествующего года	
	5. Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.	1 раз в год	
	6. Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица.		
	7. Проверочных листов.	не позднее 5 рабочих дней после их утверждения	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи
	8. Информации и сведений, выносимых на обсуждение при организации и проведении публичных мероприятий.	не реже 1 раза в год	администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
2.Объявление предостережения			

2	Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля.	при принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
3. Консультирование			
3	Консультирование осуществляется по вопросам: 1. Организации и осуществления муниципального жилищного контроля. 2. Порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением. 3. Соблюдения требований региональных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов Совета и администрации, регулирующих деятельность муниципального жилищного контроля.	по запросу, способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи.	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
4. Профилактический визит			
4	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.	3 квартал 2022 года	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
5. Обобщение правоприменительной практики			

5.	Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.	Размещается на сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.	Отдел по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
----	--	--	--

4. Показатель результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

Реализация программы профилактики способствует:

1. Увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.

2. Развитию системы профилактических мероприятий, проводимых отделом по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

Оценка эффективности реализации программы по итогам года осуществляется по следующим показателям.

Показатель	Период, год		
	2022	2023	2024
Количество проведенных проверок, (ед.)			
Количество выявленных нарушений по муниципальному жилищному контролю подконтрольными субъектами, (ед.)			
Количество проведенных профилактических мероприятий в контрольной деятельности, (ед.)			
Количество мероприятий (публикаций) по информированию населения о требованиях муниципального жилищного контроля, (ед.)			

Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели:

Показатель	60 % и менее	61-85 %	86-99 %	100% и более
Эффект	Недопустимый	Низкий	Плановый	Эффективный

Начальник отдела по вопросам ЖКХ,
транспорта, энергообеспечения и связи
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



А.Ю. Котикова

Приложение 5
к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«17» 02.2022 . № 166

СОСТАВ
рабочей группы по проведению общественных обсуждений
по проектам постановлений администрации муниципального образования
Усть-Лабинский район

Стрела Евгений Евгеньевич	исполняющей обязанности заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район, председатель рабочей группы;
Котикова Александра Юрьевна	начальник отдела по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, секретарь.
	Члены рабочей группы:
Рыжкова Ирина Николаевна	главный специалист отдела по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;
Воронина Екатерина Петровна	ведущий специалист отдела по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;
Попова Татьяна Игоревна	председатель Общественной Палаты муниципального образования Усть-Лабинский район.

Начальник отдела по вопросам ЖКХ,
транспорта, энергообеспечения и связи
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



А.Ю. Котикова