



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 22.05.2023

№ 15

город Усть-Лабинск

О внесении изменений в приказ финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 30 апреля 2021 г. № 41 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

В соответствии с пунктами 7, 9 статьи 78 и пунктами 4, 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в приказ финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 30 апреля 2021 г. № 41 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»:

1.1. Изложить приложение 1 к приказу в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Изложить приложение 2 к приказу в новой редакции согласно приложению 2 в настоящему приказу.

2. Приказ финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 17 января 2022 г. № 1 «О внесении

изменений в приказ финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 30 апреля 2021 г. № 41 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» признать утратившим силу.

3. Главному специалисту финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Криужиной Л.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 1
к приказу финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 30.04.2021 № 41
(в редакции приказа финансового
отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15)

**Типовая форма
соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям,
не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в
том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией
муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в
отношении которых администрация муниципального образования Усть-
Лабинский район указанные органы не осуществляет функции и
полномочия учредителя**

Г. _____
(место заключения соглашения)

" ____ " _____ 20 ____ год
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____

_____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)
именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(наименование и реквизиты учредительного документа

некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о
бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-
Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)
(далее - Порядок), в целях реализации _____

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район
или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)
заключили настоящее Соглашение (договор) (далее - Соглашение) о
нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта в форме
субсидии (далее - грант) на: _____

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующих проектов
(мероприятий):

1.1.1.1. В целях достижения результатов _____ 2) -
(наименование проекта (программы))

1.1.1.2. _____ 3)

1.2. Грант предоставляется Получателю в соответствии с объемами

финансирования, предусмотренными на реализацию _____
(наименование и реквизиты)

_____ постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,
_____ устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район
_____ или мероприятие муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район)
в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований,
доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.2.1. За пределами планового периода в соответствии с _____ 3.1).

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решения главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

- 1) в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек^{3.2};
(сумма прописью)
- 2) в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек^{3.2};
(сумма прописью)
- 3) в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек^{3.2}.
(сумма прописью)

1.3. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств в размере _____ рублей ____ копеек в соответствии и на условиях,
(цифрами и прописью)
установленных Порядком на счет Получателя _____ 3.3).

(реквизиты счета Получателя)

1.3.1. Срок (периодичность) перечисления гранта _____.

1.3.2. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств в размере _____ рублей
(цифрами и прописью)

_____ копеек в соответствии и на условиях, установленных Порядком на казначейский счет, открытый финансовому органу муниципального образования Усть-Лабинский район в Управлении федерального казначейства по Краснодарскому краю для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения^{3.4}.

1.4. Грант предоставляется Получателю на _____
(финансовое обеспечение/ возмещение)

_____ затрат в соответствии с перечнем затрат, установленным Порядком.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет грант в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет в отношении Получателя проверку соблюдения им

порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления.

2.1.2.1. Осуществляет в отношении лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления^{3.5)}.

2.1.2.2. Проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации^{3.6)}.

2.1.3. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.4. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования гранта.

2.1.5. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта в соответствии с Порядком принимает решение о наличии/отсутствии потребности в указанных средствах¹⁾.

2.1.6. Устанавливает:

2.1.6.1. Значения результатов предоставления гранта и при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее – характеристики) согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁴⁾.

2.1.6.2. Иные показатели⁵⁾.

2.1.7. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка целей и условий предоставления гранта, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик), иных показателей, предусмотренных Порядком, направляет Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

2.1.8. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик), и (или) иных показателей, установленных Порядком или Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения на основании⁶⁾:

2.1.8.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик), составленных по

форме согласно приложению к настоящему Соглашению⁷⁾, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.7.2 настоящего Соглашения;

2.1.8.2. _____⁸⁾.

2.1.9. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____
(наименование формы предоставления средств)

следующих условий⁹⁾:

2.1.9.1. О заключении договоров о предоставлении _____
(наименование формы предоставления средств)
_____ (внесении в них изменений) по типовой форме,

установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.1.9.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{9.1)};

2.1.9.3. Иных условий^{9.2)};

1) _____;

2) _____.

2.1.10. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения в соответствии с Порядком.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения гранта предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Представлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.1 настоящего Соглашения.

2.2.4.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.2 настоящего Соглашения¹⁰⁾.

2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Соглашения:

2.2.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.5.2. Возвращать в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году в течение _____ остатков гранта,
(срок в соответствии с Порядком)

не использованных в отчетном финансовом году, в случае принятия Уполномоченным органом решения об отсутствии потребности в указанных средствах¹⁾.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно), до ____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:

2.2.7.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются гранты^{10.1)}, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств.

2.2.7.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик).

2.2.7.3. Отчет _____ 11)

2.2.8. Заключать договоры о предоставлении _____
(наименование формы

_____, предусмотренные пунктом 2.1.9 настоящего предоставления средств)

Соглашения, по типовой форме, установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район¹²⁾.

2.2.8.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{12.1)}.

2.2.8.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.9.3 настоящего Соглашения^{12.2)}.

2.2.9. В случае принятия решения о последующем предоставлении средств иным лицам, обеспечить соответствие такого решения нормативному правовому акту Правительства Российской Федерации, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 статьи 16.5 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее соответственно – нормативный правовой акт, Федеральный закон № 127-ФЗ)^{12.3)}.

2.2.10. Осуществлять мониторинг и контроль использования иными лицами средств, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с нормативным правовым актом^{12.3)}.

2.2.11. Устанавливать результаты предоставления гранта и характеристики, с учетом положений нормативного правового акта и абзацев первого и второго пункта 10 статьи 16.5 Федерального закона № 127-ФЗ^{12.3)}.

2.2.12. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации

порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, направляемых на выплату гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. _____.

(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципального образования Усть-Лабинский район.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения им порядка и условий представления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

При недостижении согласия настоящее Соглашение подлежит расторжению в соответствии с пунктом 6.7.4 настоящего Соглашения.

4.4. Предоставление гранта осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств^{12.4}.

4.4.1. _____

4.4.2. _____

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством

порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.5.1.1. Уменьшения/увеличения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Соглашения.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.7.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица) или прекращения деятельности Получателя¹³⁾.

6.7.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта.

6.7.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результата(ов) предоставления гранта характеристик (при установлении характеристик) или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего Соглашения¹⁾.

6.7.4. Недостижения согласия по новым условиям в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается в случае, если Порядком предусмотрены соответствующие положения.

²⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или

регионального проекта, муниципального проекта (программы), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы, в случае если гранты предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ (далее – проект (программа)).

³⁾ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком.

^{3.1)} Предусматривается при наличии такого акта главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

^{3.2)} Указывается ежегодный размер гранта за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, указанным в пункте 1.2 настоящей Типовой формы.

^{3.3)} Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком грант не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

^{3.4)} Предусматривается в случае предоставления гранта, подлежащего казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

^{3.5)} Указывается в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат.

^{3.6)} Требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления гранта, предоставляемого в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления гранта и (или) одновременного предоставления гранта устанавливается в случае, если это установлено Порядком.

⁴⁾ Приложение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.6.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления гранта, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

⁵⁾ Указываются значения иных конкретных показателей, в случае, если это предусмотрено Порядком.

⁶⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 2.1.6.1 и (или) 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

⁷⁾ Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 2.1.8.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

⁸⁾ Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, в соответствии с Порядком и Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2.

⁹⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Порядком.

^{9.1)} Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.

^{9.2)} Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления гранта (при необходимости).

¹⁰⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

^{10.1)} Оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

¹¹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.2 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

¹²⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.1 настоящей Типовой формы

^{12.1)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.2 настоящей Типовой формы.

^{12.2)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.3 настоящей Типовой формы.

^{12.3)} Предусматривается в случае предоставления субсидий на развитие инновационной

деятельности, если Порядком предусмотрено последующее предоставление средств иным лицам.

^{12.4)} Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

¹³⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены соответствующие требования к участникам отбора.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 1
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении некоммерческим
организациям, не являющимся казенными
учреждениями, грантов в форме субсидий, в
том числе предоставляемых по результатам
проводимых администрацией
муниципального образования Усть-
Лабинский район конкурсов бюджетным и
автономным учреждениям, включая
учреждения, в отношении которых
администрация муниципального
образования Усть-Лабинский район не
осуществляет функции и полномочия
учредителя утвержденной приказом
финансового отдела администрации
муниципального образования Усть-
Лабинский район
от 22.05.2023 № 15

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о
предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся
казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе
предоставляемых по результатам проводимых администрацией
муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в
отношении которых администрация муниципального образования Усть-
Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя
от "___" _____ 20__ г. № _____**

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)
"___" _____ 20__ год
(дата заключения дополнительного соглашения (договора))

№ _____
(номер
дополнительного
соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи

78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____ (наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

_____ (уполномоченного лица)

действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

_____ (полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____

_____ (наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

_____ (наименование должности, а также фамилия,

_____ (имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты учредительного документа,

_____ (устанавливающего полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

_____ (наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на плановый период,

_____ (наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-

Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)

(далее - Порядок), в целях реализации _____

_____ (наименование и реквизиты постановления

_____ (администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

_____ (устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заклучили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению (договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹⁾:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____

1.1.2. _____

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте 1.1 слова « _____ »

_____ (указание цели(ей) предоставления гранта)

заменить словами « _____ »

_____ (указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »

1.2.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

« _____ »

1.2.4. Пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »

1.3. В разделе II «Права и обязанности Сторон» пункт 2.2.4 изложить в следующей редакции " _____ "

1.4. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению²⁾: _____.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

²⁾ Указываются изменения, вносимые в пункты соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 2
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения
(договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не
являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том
числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией
муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в
отношении которых администрация муниципального образования Усть-
Лабинский район не осуществляют функции и полномочия учредителя от
" " 20__ г. № __**

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)
" " _____ 20__ год
(дата заключения дополнительного соглашения (договора))

№ _____
(номер
дополнительного
соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи

78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____ (наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

_____ (фамилия имя, отчество уполномоченного лица)

действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

_____ полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____

_____ (наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____ (наименование должности, а также фамилия,

_____ имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа,

_____ устанавливающего полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

_____ (наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на плановый период.

_____ наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-

_____ Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)

(далее - Порядок), в целях реализации _____

_____ (наименование и реквизиты постановления

_____ администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

_____ устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заклучили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению (договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Уполномоченным органом исполнено в размере _____ (_____) рублей.

_____ (прописью)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым

_____ (сумма прописью)

значениям результата.

2.3. Уполномоченный орган в течение "___" дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере: _____
(_____) рублей¹⁾.

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возратить в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район сумму гранта в размере _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

2.5. _____ 2).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения²⁾ которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

²⁾ Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 3

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждение, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

от 22.05.2023 № 15

Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____

(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению

от _____ № _____)

Значения

результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик)

от «__» _____ 20__ г.

- 1) Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).
- 2) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.
- 3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.
- 4) Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Порядком. В случае если грант предоставляется в целях достижения результата федерального или регионального проекта, указывается наименование результата федерального или регионального проекта, муниципальной программы, а также наименование материальных объектов и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке положений о данных объектах и (или) услугах).
- 5) Указываются значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3 либо показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, если они установлены Порядком на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- 6) Указывается тип результата предоставления гранта, соответствующий наименованию результата предоставления гранта, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н.
- 7) Указывается наименование результата предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименование характеристик (при наличии в Порядке положений о таких характеристиках).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 4

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждение, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

от 22.05.2013 № 15

Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____

(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя _____
Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район _____
Наименование проекта (программы) ¹⁾ _____

Коды
Дата
ИНН
по БК ¹⁾

383

по ОКЕИ

Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...) ²⁾

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб.

1. Информация о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик гранта, характеристик (при установлении характеристик)

Направление расходов ³⁾	Код	Результат предоставления гранта, характеристики ³⁾		Единица измерения ³⁾	Код строки	Значения на отчетную дату ⁴⁾		Размер гранта, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения на отчетную дату ⁵⁾			причина отклонения			
		тип результата	наименование			с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах гр. 7 x 100%	код	наименование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		в том числе:				0100									
		в том числе:				0200									
Всего:															

Руководитель _____ (должность) (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
" " 20 ____ г.

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик
(при установлении характеристик)**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов, характеристик ⁷⁾				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена ⁸⁾				
Объем гранта, подлежащего возврату в бюджет ⁹⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁰⁾				

Руководитель _____ (должность) (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____

(должность) (фамилия, инициал) (телефон)

" " 20 ____ г.

¹⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

²⁾ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

³⁾ Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1-6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме.

⁴⁾ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁵⁾ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁶⁾ Раздел 2 формируется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

⁷⁾ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1 настоящего приложения.

⁸⁾ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта.

⁹⁾ Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

¹⁰⁾ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район

М.А. Дружкова

Приложение 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
некоммерческим организациям, не
являющимся казенными
учреждениями, грантов в форме
субсидий, в том числе
предоставляемых по результатам
проводимых администрацией
муниципального образования
Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным
учреждениям, включая учреждения,
в отношении которых администрация
муниципального образования
Усть-Лабинский район не
осуществляет функции и полномочия
учредителя утвержденной приказом
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15
Приложение № _____ к Соглашению
от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является грант¹⁾
на " _____ " _____ 20__ г.²⁾

Наименование Получателя _____
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ³⁾ строк и	Код направле ния расходова ния гранта ⁴⁾	Сумма	
			Отчет ный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	100	X		

в том числе: потребность в котором подтверждена	110	X		
подлежащий возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район	120			
Поступило средств, всего:	200	X		
в том числе: из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район	210	X		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	X		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка не произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				

Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, всего:	400	X		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	X		
в результате применения штрафных санкций	420	X		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	500	X		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	X		
подлежит возврату	520	X		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

¹⁾В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, проставляется соответствующий гриф (для "служебного пользования" / "секретно" / "совершенно секретно" / "особой важности") и номер экземпляра.

²⁾Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³⁾Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁾Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 2
к приказу финансового отдела
администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
приказом финансового отдела
администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 30.04.2021 № 41
(в редакции приказа
финансового отдела
администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15

**Типовая форма
соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам (за
исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме
субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе**

Г. _____

(место заключения соглашения)

" " _____ 20 _____ год

(дата заключения соглашения (договора))

№ _____

(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и
_____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного(муниципального)

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или
физического лица)
именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о
бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на
плановый период.

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-
Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)
(далее - Порядок), в целях реализации

_____ (наименование и реквизиты постановления
администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район
или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)
заключили настоящее Соглашение (договор) (далее - Соглашение) о
нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район в 20_ году/20_ - 20_ годах Получателю гранта в форме
субсидии (далее - грант) на: _____

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующих проектов
(мероприятий):

1.1.1.1. В целях достижения результатов³⁾ _____

наименование проекта (программы))

1.1.1.2. _____⁴⁾.

1.2. Грант предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию _____

(наименование и реквизиты

_____ постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

_____ устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район

_____ или мероприятие муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район) в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.2.1. За пределами планового периода в соответствии с _____

3.1).

_____ (реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решения главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек^{3.2)};
(сумма прописью)

2) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек^{3.2)};
(сумма прописью)

3) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек^{3.2)}.
(сумма прописью)

1.3. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Уполномоченному органу как получателю средств из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в настоящем разделе Соглашения, в размере _____, в том числе¹⁾:

(цифрами, прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

1.4. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком на счет Получателя _____^{3.3)}

(реквизиты счета Получателя)

1.4.1. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком на казначейский счет, открытый финансовому органу муниципального образования Усть-Лабинский район в Управлении Федерального казначейства

2.1.7.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) составленных по форме согласно приложению к настоящему Соглашению⁸⁾, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.7.2 настоящего Соглашения;

2.1.7.2. _____⁹⁾.

2.1.8. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____
(наименование формы предоставления средств)
следующих условий¹⁰⁾;

2.1.8.1. О заключении договоров о предоставлении _____
(наименование формы
_____ (внесении в них изменений) по типовой форме,
предоставления средств)
установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.1.8.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{10.1)};

2.1.8.3. Иных условий^{10.2)}:

- 1) _____;
- 2) _____.

2.1.9. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка целей и условий предоставления гранта, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик), иных показателей, предусмотренных Порядком, направляет Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

2.1.10. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения в соответствии с Порядком.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения гранта предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Предоставлять информацию и документы, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.1 настоящего Соглашения.

2.2.4.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.2 настоящего Соглашения¹¹⁾.

2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.9 настоящего Соглашения:

2.2.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

2.2.5.2. возвращать в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году в течение _____ остатков гранта, не
(срок в соответствии с Порядком)

использованных в отчетном финансовом году, в случае принятия Уполномоченным органом решения об отсутствии потребности в указанных средствах²⁾.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно), до _____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:

2.2.7.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются гранты^{11.1)}, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств²⁾.

2.2.7.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик);

2.2.7.3. Отчет _____¹²⁾.

2.2.8. Заключать договоры о предоставлении _____
(наименование формы

_____, предусмотренные пунктом 2.1.8 настоящего предоставления средств)

Соглашения, по типовой форме, установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район¹³⁾.

2.2.8.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{13.1)}.

2.2.8.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.8.3 Соглашения^{13.2)}.

2.2.9. В случае принятия решения о последующем предоставлении средств иным лицам обеспечить соответствие такого решения нормативному правовому акту Правительства Российской Федерации, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 статьи 16.5 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее соответственно - нормативный правовой акт, Федеральный закон № 127-ФЗ)^{12.1)}.

2.2.10. Осуществлять мониторинг и контроль использования иными лицами средств, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с нормативным правовым актом^{12.1)};

2.2.11. Устанавливать результаты предоставления гранта и характеристики с учетом положений нормативного правового акта и абзацев первого и второго пункта 10 статьи 16.5 Федерального закона № 127-ФЗ^{12.1)};

2.2.12. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, направляемых на выплату гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. _____

(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципального образования Усть-Лабинский район.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также на осуществление органами муниципального финансового контроля и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

При недостижении согласия настоящее Соглашение подлежит

расторжению в соответствии с пунктом 6.7.4 настоящего Соглашения.

4.4. Предоставление гранта осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств^{12.2)}:

4.4.1. _____

4.4.2. _____

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.5.1.1. Уменьшения/увеличения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Соглашения.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.7.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица) или прекращения деятельности Получателя¹³⁾.

6.7.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта.

6.7.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результата(ов) предоставления гранта характеристик (при установлении характеристик) или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего Соглашения²⁾.

6.7.4. Недостижения согласия по новым условиям в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается размер предоставляемого гранта в форме субсидии, в том числе размер гранта в форме субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, если размер гранта определен решением о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район, постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район)..

²⁾ Указывается в случае, если Порядком предусмотрены соответствующие положения.

³⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

^{3.1)} Предусматривается при наличии такого акта главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

^{3.2)} Указывается ежегодный размер гранта за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, указанным в пункте 1.2 настоящей Типовой формы.

^{3.3)} Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком грант не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

^{3.4)} Предусматривается в случае предоставления гранта, подлежащего казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

^{3.5)} Указывается в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат.

^{3.6)} Требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления гранта, предоставляемого в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления гранта и (или) одновременного предоставления гранта устанавливается в случае, если это установлено Порядком.

⁴⁾ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком.

⁵⁾ Приложение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.6.1 настоящей Типовой формы, указываются

результаты предоставления гранта, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

⁶⁾ Указываются значения иных конкретных показателей, в случае, если это установлено Порядком.

⁷⁾ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 2.1.6.1 и (или) 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

⁸⁾ Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 2.1.7.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

⁹⁾ Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, в соответствии с Порядком и Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2.

¹⁰⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Порядком.

^{10.1)} Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.

^{10.2)} Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления гранта (при необходимости).

¹¹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

^{11.1)} Оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

¹²⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.7.2 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

^{12.1)} Предусматривается в случае предоставления субсидии на развитие инновационной деятельности, если Порядком предусмотрено последующее предоставление средств иным лицам.

^{12.2)} Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

¹³⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.1 настоящей Типовой формы.

^{13.1)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.2 настоящей Типовой формы.

^{13.2)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.3 настоящей Типовой формы.

¹⁴⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены соответствующие требования к участникам отбора.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
юридическим лицам (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам грантов в форме
субсидий, в том числе
предоставляемых на конкурсной
основе, утвержденной приказом
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о
предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе
предоставляемых на конкурсной основе от « » 20 г. №**

Г. _____

(место заключения дополнительного соглашения)

" " _____ 20 год

(дата заключения дополнительного соглашения
(договора))

№ _____

(номер дополнительного соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

(наименование юридического лица (за исключением государственного(муниципального))

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или

физического лица)

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о
бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на
плановый период,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-

Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)

(далее - Порядок), в целях реализации

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район
или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению
(договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹⁾:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте 1.1 слова

« _____ »

(указание цели(ей) предоставления гранта)

заменить словами « _____ ».

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.2.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

« _____ »²⁾.

1.2.4. Пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

« _____ »²⁾.

1.3. В разделе II «Права и обязанности Сторон» пункт 2.2.4 изложить в

следующей редакции: « _____ ».

1.4. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению²⁾: _____

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

²⁾Указываются изменения, вносимые в пункты соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
юридическим лицам (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам грантов в форме
субсидий, в том числе
предоставляемых на конкурсной
основе, утвержденной приказом
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения
(договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том
числе предоставляемых на конкурсной основе
от "___" _____ 20__ г. № _____**

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)
"___" _____ 20__ год
(дата заключения дополнительного соглашения
(договора))

№ _____
(номер дополнительного соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

(уполномоченного лица)
действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

_____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного(муниципального)

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или

физического лица)

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о
бюжете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на
плановый период.

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-

Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)
(далее - Порядок), в целях реализации

_____ (наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район
или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению
(договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Уполномоченным органом исполнено в
размере _____ (_____) рублей.

(прописью)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере
_____ (_____) рублей, соответствующем достигнутом

(сумма прописью)

значениям результата;

2.3. Уполномоченный орган в течение «__» дней со дня расторжения
обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере:

_____ (_____) рублей¹⁾;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется вернуть в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район сумму гранта в размере _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____ 2)

2.6. _____ 2)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения²⁾, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

²⁾Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 3

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 22.05.2013 № 15
Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Значения

результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик)

от «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
Наименование проекта (программы)¹⁾

Вид документа

Дата	Коды
по Сводному реестру	
по Сводному реестру По БК ¹⁾	

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...)²⁾

Направление <small>расход. (01)3</small>		Результат предоставления гранта ⁴⁾		Единица измерения		Кол строк	Плановые значения результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик) по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵⁾	
		код по БК	тип ⁶⁾	наименование ⁷⁾	наименование		код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		В том числе:				0100		
		В том числе:						
						0200		

¹⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

²⁾ При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

³⁾ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

⁴⁾ Указывается наименование результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Порядком, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, а также грант предоставляется в целях достижения результата федерального или регионального проекта, указывается наименование результата федерального или регионального проекта, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке положений о данных объектах и (или) услугах).

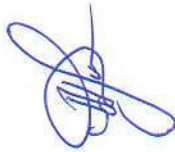
⁵⁾ Указываются значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3, либо показателей для достижения результатов предоставления гранта, если они установлены Порядком на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁶⁾ Указывается тип результата предоставления гранта, соответствующий наименованию результата предоставления гранта, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении 1 к Порядку проведения

мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н.

⁷⁾ Указывается наименование результата предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименования характеристик (при наличии в Порядке положений о таких характеристиках).

Начальник финансового отдела администрации
муниципального образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 4

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 22.05.2023 № 15
Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Отчет

о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик (при установлении характеристик)
на «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя
Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
Наименование проекта (программы)¹⁾
Вид документа

Периодичность: месячная; квартальная; годовая;
Единица измерения: руб.

Коды
Дата
ИНН по БК ¹⁾
по ОКЕИ
383

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", ...)²⁾

**1. Информация о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик
(при установлении характеристик)**

Направление расходов ³⁾	Код	Результат предоставления гранта ⁴⁾		Единица измерения		Значения на отчетную дату ⁴⁾	Размер гранта, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения			причина отклонения					
		Тип результата	наименование	код по ОКЕИ	Код строки			на отчетную дату ⁵⁾	отклонение от значения			код				
наименование	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				наименование		с даты заключения соглашения			из них с начала текущего года		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего года	абсолютные значения	в процентах		
			наименование		код по ОКЕИ	Код строки			финансового года			финансового года	х	гр.		
			результата				0100						величина	7 х		
			в том числе:										(гр.7 - гр.10)	100%		
			в том числе:				0200									
Всего:																

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) (телефон)
" " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта показателей, характеристик (при установлении характеристик)⁶⁾

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район	КОСТУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов, характеристик ⁷⁾				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена ⁸⁾				
Объем гранта, подлежащего возврату в бюджет ⁹⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁰⁾				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (подпись) (расшифровка подписи)
(должность)

Исполнитель _____ (фамилия, инициалы) (телефон)
(должность)

" " _____ 20__ г.

¹⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

²⁾ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

³⁾ Показатели граф 1-6 формируются на основании показателей граф 1-6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме.

⁴⁾ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3

к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁵⁾ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁶⁾ Раздел 2 формируется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

⁷⁾ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1 настоящего приложения.

⁸⁾ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта.

⁹⁾ Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

¹⁰⁾ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
юридическим лицам, (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям, физическим
лицам грантов в форме субсидий,
утвержденной приказом финансового
отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 22.05.2023 № 15
Приложение № к Соглашению
от №

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является
грант¹⁾ на " _ " _____ 20__ г.²⁾

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ³⁾ строк и	Код направления расходова ния гранта ⁴⁾	Сумма	
			отчетны й период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	100	X		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	X		
подлежащий возврату в бюджет муниципального образования Усть- Лабинский район	120			
Поступило средств, всего:	200	X		
в том числе: из бюджета муниципального образования Усть- Лабинский район	210	X		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	X		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				

Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, всего:	400	X		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	X		
в результате применения штрафных санкций	420	X		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	500	X		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	X		

подлежит возврату	520	X		
-------------------	-----	---	--	--

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

¹⁾В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, проставляется соответствующий гриф (для "служебного пользования" / "секретно" / "совершенно секретно" / "особой важности") и номер экземпляра.

²⁾ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³⁾Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁾Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.»

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова