

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности в период проведения майских праздничных мероприятий 2024 года и проведения мероприятий на территории района посвященных 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

Докладчики:

Пачков Геннадий Александрович – начальник Отдела МВД России по Усть-Лабинскому району;

Яськина Ирина Сергеевна - начальник Отдела культуры администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

Рассмотрев вопрос: «О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности в период проведения майских праздничных мероприятий 2024 года и проведения мероприятий на территории района посвященных 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», Антитеррористическая комиссия в муниципальном образовании Усть-Лабинский район **р е ш и л а**:

Информацию выступающих принять к сведению.

1. Рекомендовать Отделу МВД России по Усть-Лабинскому району (Пачков Г.А.):

1.1. Взять под особый контроль обеспечение общественной безопасности в местах проведения массовых мероприятий.

1.2. Провести обследование кинологической службой мест массового пребывания людей, задействованных в период проведения праздничных мероприятий.

1.3. Провести дополнительные инструктажи личного состава по порядку их действий в случае возникновения угрозы или совершения террористического акта.

2. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности по Усть-Лабинскому району (Лукиянченко В.А.) при наличии сведений о проведении мероприятий с массовым пребыванием людей организовать тщательную проверку противопожарной защиты этих мест и объектов.

3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Усть-Лабинского района:

3.1. Обеспечить взаимодействие с Отделом МВД России по Усть-Лабинскому району по вопросам своевременного представления информации о местах и времени проведения праздничных и религиозных мероприятий, а также обо всех случаях подачи уведомлений о проведении публичных мероприятий в период с 28 апреля по 01 мая и 9 по 12 мая 2024 года.

3.2. Закрепить ответственных дежурных по администрации поселений, на период с 28 апреля по 01 мая и 9 по 12 мая 2024 года.

3.3. Усилить информирование населения по профилактике террористической и экстремисткой деятельности, по вопросам соблюдения

правил пожарной безопасности в местах массового (традиционного) отдыха людей и по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах.

3.4. В целях недопущения дестабилизации социально-политической обстановки на территории района провести рабочие встречи с представителями общественных, религиозных, социально-ориентированных некоммерческих организаций, национальных диаспор и политических партий.

3.5. Взять под личный контроль обеспечение межнациональной стабильности и общественной безопасности на вверенных территориях, оперативно информировать правоохранительные органы о ситуациях, требующих их дополнительного вмешательства.

4. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Усть-Лабинского района, Отделу МВД России по Усть-Лабинскому району (Пачков Г.А.), Районному казачьему обществу (Васильченко В.С.):

4.1. В период с 1 по 10 мая 2024 года организовать охрану памятников и мемориалов, посвященных Великой Отечественной войне с привлечением представителей казачьих и добровольных народных дружин, общественных формирований, частных охранных предприятий, работников администраций поселений. Графики дежурств направить в сектор по делам казачества администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в срок до 26 апреля 2024 года.

4.2. Посетить ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих на территориях поселений района с целью информирования о возможных мошеннических действиях и других преступных посягательствах в отношении них.

5. Отделу культуры администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Яськина И.С.) провести инструктажи по противопожарной и антитеррористической безопасности с лицами, ответственными за проведение праздничных мероприятий, а также сотрудниками учреждений, в которых планируется проведение праздничных мероприятий.

6. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Алексеев К.А.):

6.1. Провести проверку готовности сил и средств Усть-Лабинского районного звена территориальной подсистемы РСЧС для минимизации и ликвидации последствий возможных террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций.

6.2. Утвердить план действий при возникновении чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования Усть-Лабинский район в выходные и праздничные дни.

6.3. Подготовить и направить информационные письма в адрес руководителей объектов жизнеобеспечения населения для проведения дополнительных мероприятий, направленных на профилактику терроризма на указанных объектах.

7. Исполняющему обязанности заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район (Абрамов А.М.) организовать контроль за состоянием объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и энергоснабжения, обеспечить готовность аварийных бригад к реагированию на аварии на объектах жизнеобеспечения и энергоснабжения.

8. Организационному отделу муниципального образования Усть-Лабинский район (Стрельникова М.Г.) осуществлять постоянный мониторинг социально-политической обстановки, средств массовой информации, обеспечить своевременное получение информации о готовящихся митингах, шествиях и иных публичных мероприятиях. В целях недопущения дестабилизации социально-политической обстановки на территории района провести рабочие встречи с представителями общественных, религиозных, социально-ориентированных некоммерческих организаций, национальных диаспор и политических партий.

9. Всем исполнителям данного решения 15 мая 2024 года представить информацию о проделанной работе в управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

10. Контроль за выполнением настоящего протокола возложить на заместителя председателя АТК в МО Усть-Лабинский район, заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район В.Г. Пензев.

Председательствующий

В.Г. Пензев

Секретарь

С.А. Галенко