



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 26.12.2020

№ 57

город Усть-Лабинск

**Об утверждении Правил списания и восстановления в учете
задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным
образованием Усть-Лабинский район**

В соответствии со статьи 93.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем 11 пункта 1 раздела 1 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Усть-Лабинский район, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главному специалисту финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Криужиной Л.В. обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский
район

от 16.12.2020 № 57

**Правила списания и восстановления в учете задолженности по денежным
обязательствам перед муниципальным образованием
Усть-Лабинский район**

1. Настоящие Правила списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район определяют основания, условия и порядок списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район (далее соответственно - Правила, денежные обязательства, задолженность).

Для целей Правил под денежными обязательствами понимается обязанность должника уплатить в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район денежные средства по гражданско-правовой сделке (в том числе обеспечивающей исполнение обязательств) и (или) иному основанию, установленному гражданским или бюджетным законодательством Российской Федерации, возникшая в связи с предоставлением из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район на возвратной и возмездной (возвратной) основе денежных средств или в связи с предоставлением и (или) исполнением муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район (включая обязанность по уплате процентов, неустойки (пеней, штрафов), иных платежей, установленных законом и (или) договором, вследствие неосновательного обогащения, причинения убытков, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, уступки или перехода по иным основаниям прав требования, предъявления регрессных требований).

2. Правила распространяются на задолженность должников по денежным обязательствам, возникшим:

- 1) из договоров и иных сделок;
- 2) из судебного решения;
- 3) вследствие причинения вреда;
- 4) вследствие неосновательного обогащения;
- 5) по иным основаниям, в соответствии с законом и иными правовыми актами, порождающими гражданские права и обязанности.

Действие Правил не распространяется на задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и иных обязательных платежей, установленных законодательством об охране окружающей среды, законодательством о налогах и сборах и таможенным законодательством Российской Федерации.

3. Списанию в соответствии с Правилами подлежит задолженность:

1) должников, ликвидированных в установленном законом порядке (кроме случаев, когда законом или иными правовыми актами исполнение обязательства ликвидированного должника возложено на другое лицо);

2) по обязательствам (в том числе вытекающим из договора поручительства, муниципальной и банковской гарантии), прекратившимся по другим основаниям, установленным законом, иными правовыми актами или договором (за исключением случаев прекращения обязательства новацией, прощением долга, отступным, зачётом или исполнением);

3) по требованиям, которые в соответствии с законом считаются погашенными;

4) по обязательствам (сделкам), признанным судом:

недействительными;

исполненными (погашенными); невозникшими (незаключёнными);

оформленными поддельными (подложными, ложными, фальшивыми, фиктивными, сфабрикованными, сфальсифицированными) документами;

совершёнными не существовавшими на момент совершения сделки (в том числе вымышленными, мнимыми, фиктивными) лицами, подставными, неустановленными, неизвестными лицами, лицами, действовавшими от их имени, а также иными лицами, не обладавшими на момент совершения сделки необходимой правоспособностью (полномочиями);

5) должников, исключённых из Единого государственного реестра юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4. Если законом и (или) судом установлена обязанность должника по возврату имущества, полученного по недействительной сделке, в том числе по возврату неосновательно приобретенного или сбереженного имущества, задолженность по обязательству, признанному судом недействительным, подлежит списанию с учета с одновременной постановкой на учет задолженности должника по исполнению указанной обязанности по возврату имущества.

Если судом установлен факт незаконного получения третьим лицом имущества должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства, задолженность такого должника подлежит списанию с учета в соответствии с Правилами с одновременной постановкой на учет задолженности указанного третьего лица в размере требований к должнику, оставшихся не погашенными в деле о банкротстве.

В случае если обстоятельства, указанные в абзацах четвертом - шестом подпункта 4 пункта 3 Правил, возникли вследствие действий (бездействия) лиц,

приведших к причинению ущерба (убытков) муниципальному образованию Усть-Лабинский район, и имеется вступившее в силу решение суда, устанавливающее имущественную ответственность данных лиц перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район по возмещению указанного ущерба (убытков), то задолженность по такому обязательству (сделке) подлежит списанию с учета с одновременной постановкой на учет требований по имущественной ответственности указанных лиц перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район.

5. Обстоятельства, являющиеся основанием для списания задолженности с учета, подлежат документальному подтверждению.

В этих целях администрация муниципального образования Усть-Лабинский район, на балансе которой учитывается задолженность по денежным обязательствам (далее - Администрация), подготавливает представление на списание задолженности с учета (далее - Представление) с приложением следующих документов:

1) выписки из бюджетного учета Администрации о суммах задолженности по денежным обязательствам по форме согласно приложению к Правилам;

2) документов (копий документов), подтверждающих основания возникновения денежных обязательств;

3) документов (копий документов), подтверждающих основания списания задолженности по денежным обязательствам, в соответствии с положениями пункта 3 Правил.

В случаях, предусмотренных пунктом 4 Правил, к Представлению также прикладываются документы (копии документов), необходимые для постановки на учет соответствующей задолженности.

При невозможности представления каких-либо документов, предусмотренных Правилами, к Представлению прилагается информация о таком обстоятельстве с указанием причин, по которым документы не могут быть предоставлены.

6. Представление должно содержать:

1) информацию об основаниях возникновения задолженности, а также сведения о принятых мерах по обеспечению взыскания с должника (заемщика) задолженности по денежным обязательствам;

2) сведения об основаниях для списания с учета задолженности в соответствии с Правилами;

3) сведения о наличии (об отсутствии) информации о фактах незаконного получения имущества должника третьими лицами (при списании задолженности должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства);

4) сведения о наличии (об отсутствии) информации о лицах, на которые законом или иными правовыми актами возложено исполнение обязательства ликвидированного должника;

5) информацию о наличии или отсутствии возможностей и (или) перспектив по принятию мер по взысканию (возврату) задолженности, в том

числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для списания задолженности с учета;

6) сведения о наличии (об отсутствии) оснований для постановки на учет задолженности перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район (в случаях, предусмотренных пунктом 4 Правил);

7) сведения о суммах подлежащей списанию задолженности. Подготовка и направление Представления не являются основаниями для прекращения принятия мер по взысканию (возврату) задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для списания задолженности с учета.

7. Решение о списании или восстановлении в учёте задолженности в соответствии с Правилами принимает комиссия, создаваемая постановлением Администрации (далее - Комиссия).

Положение о работе комиссии, состав комиссии утверждаются постановлением Администрации.

8. Комиссия в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения Представления и документов, предусмотренных Правилами, осуществляет их рассмотрение на предмет соответствия требованиям Правил.

По результатам рассмотрения Представления Комиссия принимает решение о списании (восстановлении в учете) задолженности по денежным обязательствам либо об отказе в списании (восстановлении в учете) задолженности по денежным обязательствам.

Решение об отказе в списании (восстановлении в учете) задолженности по денежным обязательствам не препятствует повторному рассмотрению Комиссией указанных вопросов.

Решение о списании задолженности должно в том числе содержать:

- 1) наименование должника;
- 2) наименования и реквизиты договоров (соглашений) с должником, по которым списывается (уменьшается) задолженность;
- 3) дату и номер Представления;
- 4) основание для списания задолженности в соответствии с Правилами;
- 5) сумму списываемой задолженности по обязательствам должника.

9. Решение о постановке на учет задолженности по денежным обязательствам в случаях, предусмотренных пунктом 4 Правил, принимается Комиссией одновременно с принятием решения о списании задолженности.

10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании Комиссии.

Оформленный протокол Комиссии в двух экземплярах в срок не позднее 5 рабочих дней с даты рассмотрения соответствующего вопроса Комиссией утверждается главой муниципального образования Усть-Лабинский район.

Один экземпляр протокола после его утверждения главой муниципального образования Усть-Лабинский район остается у секретаря Комиссии, второй экземпляр передается в МКУ «ЦБ МУ МО Усть-Лабинский район», осуществляющее бюджетный учет.

11. Решение Комиссии о списании задолженности подлежит отмене в следующих случаях:

1) решение о списании задолженности принято с нарушением требований и условий, установленных Правилами;

2) решение о списании задолженности принято на основании недостоверных (ошибочных) сведений и (или) недействительных (подложных) документов;

3) прекратились обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о списании задолженности;

4) после принятия решения о списании задолженности установлен факт незаконного получения третьими лицами имущества должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства, установлены лица, на которых законом или иными нормативными правовыми актами возложено исполнение обязательств ликвидированного должника по возврату бюджетных средств (уплате задолженности), или возникли иные обстоятельства, сделавшие возможным дальнейшее принятие мер по взысканию (возврату) задолженности;

5) в иных случаях на основании вступившего в законную силу решения суда о признании решения о списании задолженности недействительным и (или) подлежащим отмене.

Одновременно с принятием Комиссией решения об отмене ранее принятого решения о списании задолженности Комиссия при наличии оснований отменяет решение о постановке на учет задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район, принятое в соответствии с пунктом 9 Правил.

Отмена решения о списании задолженности является основанием для восстановления соответствующей задолженности в учете Администрации.

12. Принятие и реализация решения Комиссии о восстановлении задолженности в учёте осуществляются в порядке, установленном для принятия решения о списании задолженности с учёта.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение
к Правилам списания и восстановления
в учете задолженности по денежным
обязательствам перед муниципальным
образованием Усть-Лабинский район

Выписка из бюджетного учета

(наименование Администрации)
о суммах задолженности по денежным обязательствам
по состоянию на " _ " _ 20__ г.

Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического
лица) _____

ИНН _____ КПП _____

1.1 Сумма задолженности по денежным обязательствам _____

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет муниципального образования Усть-
Лабинский район _____

КБК _____

1.2 Сумма задолженности по пеням и штрафам _____

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет муниципального образования Усть-
Лабинский район _____

КБК _____

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Централизованная бухгалтерия _____
(наименование)

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

" _ " _ 20__ г.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова