



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2020

№ 113

город Усть-Лабинск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Усть-Лабинский район
от 26 декабря 2019 года № 1018 «Об утверждении муниципальной
программы муниципального образования Усть-Лабинский район
«Эффективное муниципальное управление»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 8 июня 2015 года № 608 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Усть-Лабинский район» и в целях рационального расходования бюджетных средств п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 26 декабря 2019 года № 1018 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район «Эффективное муниципальное управление» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 31 января 2020 года № 61 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 26 декабря 2019 года № 1018 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район «Эффективное муниципальное управление» признать утратившим силу.

3. Управлению по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район (Пономарев) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Усть-Лабинский район в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.А. Запорожский

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 11.02.2020 № 113

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 26 декабря 2019 № 1018
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 11.02.2020 № 113)

Муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район «Эффективное муниципальное управление»

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район «Эффективное муниципальное управление»

Координатор муниципальной программы	управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Координаторы подпрограмм муниципальной программы	управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, администрация муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники муниципальной программы	архивный отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район; отдел по вопросам ЖКХ, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

Подпрограммы муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - проведение инвентаризации муниципального имущества, изготовление технической документации и оценки объектов муниципальной собственности, земельных участков;
	<ul style="list-style-type: none"> - содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район; - укрепление материально-технической базы муниципального архива; - формирование специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район (жилые помещения для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, лиц относящихся к категориям детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей); - обеспечение выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	повышение эффективности управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район
Задачи муниципальной программы	реализация комплекса мероприятий, способствующих повышению эффективности управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район
Перечень целевых показателей муниципальной программы	выполнение запланированных мероприятий, способствующих повышению эффективности управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район (%)

Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2020 - 2025 год Этапы не предусмотрены
Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы составляет 257502,7 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район - 63393,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год - 11769,0 тыс. рублей; 2021 год - 10399 тыс. рублей; 2022 год - 10406 тыс. рублей; 2023 год - 10273 тыс. рублей; 2024 год - 10273 тыс. рублей; 2025 год - 10273 тыс. рублей</p> <p>за счет средств бюджета Краснодарского края - 193951,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год - 81074,7 тыс. рублей; 2021 год - 57211,6 тыс. рублей; 2022 год - 55665,3 тыс. рублей; 2023 год - 0 тыс. рублей; 2024 год - 0 тыс. рублей; 2025 год - 0 тыс. рублей</p> <p>за счет средств Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района - 158,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год - 158,1 тыс. рублей; 2021 год - 0 тыс. рублей; 2022 год - 0 тыс. рублей; 2023 год - 0 тыс. рублей; 2024 год - 0 тыс. рублей; 2025 год - 0 тыс. рублей.</p>

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в сфере управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район

Управление и контроль за муниципальным имуществом, в том числе земельными ресурсами, является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район по решению экономических и социальных задач, созданию эффективной конкурентной экономики, оздоровлению и укреплению финансовой системы,

обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения Усть-Лабинского района.

В течение последних лет созданы необходимые условия для достижения следующих целей и задач в области управления муниципальным имуществом:

- создание правовых условий для оптимизации механизмов управления муниципальными учреждениями, включая возможность изменения типа на казенные, бюджетные и автономные учреждения;
- законодательное определение условий вовлечения в коммерческий оборот объектов недвижимого имущества, включая обязательность независимой оценки, проведения торгов и размещения информации на едином специализированном информационном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- повышение ответственности в части информационной открытости приватизации, в том числе путем введения обязательных требований об опубликовании сведений не только в печатных изданиях, но и в сети «Интернет», расширения перечня таких сведений;
- совершенствование механизмов муниципального контроля за ходом приватизации путем перехода к разработке и утверждению прогнозных планов приватизации муниципального имущества, а также путем организации проведения независимой оценки объектов для определения начальной цены как обязательного этапа приватизации;
- развитие инструментов приватизации путем создания возможности проведения продажи имущества и земельных участков в электронной форме, а также новых правил продажи посредством публичного предложения, проводимой в случае признания аукциона несостоявшимся.

В основу настоящей Муниципальной программы положены следующие принципы управления муниципальным имуществом:

принцип прозрачности - обеспечение открытости и доступности информации о субъектах и объектах управления непрерывности процессов управления и контроля, выявление и учет данных об объектах управления;

принцип ответственности - обеспечение ответственности всех участников процесса управления за результат и достижение установленных показателей деятельности;

принцип полноты, результативности и эффективности управления муниципальным имуществом - обеспечение полного учета, отражения и мониторинга объектов муниципального имущества, в том числе путем развертывания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, основанной на единой методологии учета и процессном управлении, необходимости достижения наилучшего результата и основных показателей деятельности.

Работа по эффективному и рациональному распоряжению земельными ресурсами за последние годы была активизирована по следующим направлениям:

осуществление государственной регистрации права собственности муниципального образования Усть-Лабинский район на земельные участки; повышение доходности от использования и реализации земельных участков.

Все проводимые мероприятия способствуют формированию рынка земли, упорядочению земельно-правовых отношений на территории Усть-Лабинского района, в результате чего происходит увеличение доли площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального образования Усть-Лабинский район, подлежащей налогообложению.

От того, насколько оперативно, эффективно и удачно будут решаться эти вопросы, зависит градостроительная, социальная и бюджетная политика района, реализация социально-экономических приоритетов развития муниципального образования.

С целью эффективной организации управления муниципальным имуществом необходимо осуществлять мероприятия, направленные на совершенствование учета муниципального имущества, на актуализацию данных о муниципальном имуществе.

Учет муниципального имущества осуществляется в соответствии с Положением о порядке учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования Усть-Лабинский район, утвержденным решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 15 мая 2014 года № 5 протокол № 49.

Реестр муниципальной собственности муниципального образования Усть-Лабинский район представляет собой информационную систему, объединяющую построенные на единых методологических и программно-технических принципах базы данных, содержащих перечни объектов учета и данные о них. С этой целью управлением внедрен в эксплуатацию комплекс программы «БАРС», позволяющий вести учет имущества и осуществлять контроль за его движением и использованием.

Учитывая, что не все недвижимое имущество, находящееся в Реестре муниципальной собственности муниципального образования Усть-Лабинский район, прошло процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности (право муниципальной собственности является ранее возникшим), необходимо осуществить ряд мероприятий:

1. Для организации учета объектов муниципального имущества необходимо изготовление технической документации на объекты муниципальной собственности, а также осуществление кадастрового учета объектов недвижимости, что проводится в рамках Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

2. Оценка рыночной стоимости объектов, находящихся в собственности муниципального образования Усть-Лабинский район, осуществляется в рамках Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Данная работа направлена на повышение эффективности учета, актуализацию данных о муниципальном имуществе, а также обеспечение процесса, связанного с распоряжением муниципальным имуществом, направленного на пополнение доходной части бюджета района, развитие и регулирование социально-значимых отраслей хозяйства муниципального образования Усть-Лабинский район.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» у муниципальных образований должно остаться исключительно имущество, которое необходимо им для исполнения закрепленных за ними публичных полномочий, в частности оказания публичных услуг гражданам.

Проводится работа по передаче в оперативное управление муниципальным организациям объектов недвижимости, находящихся в казне муниципального образования Усть-Лабинский район без обременений. Кроме того, ведется работа по изготовлению технической документации и государственной регистрации права собственности муниципального образования Усть-Лабинский район не вовлеченных в хозяйственный оборот объектов недвижимости для дальнейшей передачи в аренду и безвозмездное пользование.

С целью повышения эффективности распоряжения муниципальным имуществом осуществляются следующие мероприятия:

1. Аренда муниципального имущества. В соответствии с действующим законодательством (Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ ФАС России от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса») за исключением случаев, установленных действующим законодательством, для передачи в аренду муниципального имущества необходимо проведение торгов с определением рыночного размера арендной платы.

2. Передача имущества в безвозмездное пользование. В основном в безвозмездное пользование передается имущество государственным органам и учреждениям, некоммерческим организациям.

3. Аренда земельных участков.

4. Приватизация объектов муниципальной собственности осуществляется в соответствии с программой приватизации муниципального имущества, разработанной на основании Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом положений Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в

муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Необходимо отметить, что повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов выражается также в полученных доходах от их использования. Учитывая, что имущественная база постоянно сокращается, основным направлением деятельности управления в данной области является обеспечение полноты и своевременности поступления доходов от взимания арендной платы за пользование муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

В соответствии со статьями 39, 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» собственник помещения в многоквартирном доме обязан нести расходы на содержание принадлежащего ему помещения, а также участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе на оплату расходов по капитальному ремонту многоквартирных домов.

Содержание муниципального жилищного фонда включает в себя комплекс работ и услуг по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций, технических устройств и технических коммуникаций жилого дома, выполняемых в течение всего жизненного цикла здания постоянно или с установленной нормативными документами периодичностью с целью поддержания его сохранности и надлежащего санитарно-гигиенического состояния в целях:

защиты жизни или здоровья граждан, имущества физических лиц, муниципального имущества, охраны окружающей среды;

обеспечения сохранности, повышения уровня обслуживания специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район;

неукоснительной реализации требований к содержанию и ремонту жилищного фонда;

обеспечения реализации прав потребителей жилищных услуг в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

В сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами муниципального образования Усть-Лабинский район существуют следующие проблемы:

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых постановка на кадастровый учет не проведена;

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых имеется техническая документация, но требуется обновление и уточнение технических характеристик объектов, адресной части, наименований объектов и т.д.;

наличие недвижимого имущества, в отношении которого право собственности муниципального образования Усть-Лабинский район не зарегистрировано;

наличие земельных участков, в отношении которых не проведены кадастровые работы;

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых необходимо провести работы по капитальному ремонту.

Архивный отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район расположен в административном здании по адресу: г. Усть-Лабинск, ул. Октябрьская, 84.

Общая площадь помещений архивного отдела составляет 220 кв. м, 4 архивохранилища оборудованы металлическими стеллажами, обеспечено 100 % картонирование документов. Степень загруженность архива составляет 95,1 %.

В настоящее время в архивном отделе администрации муниципального образования Усть-Лабинский район насчитывается 466 фондов с общим объемом 51115 дел.

Ежегодно архивные фонды Усть-Лабинского района пополняются тысячей дел, это документы 45 организаций - источников комплектования. Ежегодно сотрудниками архивного отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район исполняется более 3200 архивных справок.

В 2017 году архивный отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район участвовал в программе «Укрепление материально-технической базы муниципальных архивов» государственной программы Краснодарского края «Региональная политика и развитие гражданского общества». В 2017 году произведен капитальный ремонт кровли.

Вместе с тем, в архивном отделе администрации муниципального образования Усть-Лабинский район еще имеются нерешенные проблемы: формирование и содержание муниципального архива (капитальный и текущий ремонт; приобретение оборудования для создания противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов, размещения и картонирования архивных документов, приобретение мебели, компьютерной техники и оргтехники, фототехники).

В последние годы в Краснодарском крае принимаются меры для решения жилищного вопроса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. Ежегодно увеличивается объем средств, выделяемых из краевого бюджета на эти цели.

Приобретение жилья для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа осуществляется в рамках государственной программы

Краснодарского края «Дети Кубани».

Решение указанных проблем посредством разработки муниципальной программы позволит более эффективно управлять муниципальным имуществом и земельными ресурсами, иметь объективную информацию об объектах недвижимого имущества, увеличить доходную часть бюджета района, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью и ответственному планированию ассигнований бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основной целью муниципальной программы является повышение эффективности управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

Для достижения поставленных целей данная муниципальная программа должна решить следующую задачу: реализация комплекса мероприятий, способствующих повышению эффективности управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, будет осуществляться в 2020 - 2025 годах.

Результатом реализации муниципальной программы является увеличение имущественного комплекса как экономической основы местного самоуправления, осуществляемого в границах муниципального образования Усть-Лабинский район.

Целевые показатели (индикаторы), с помощью которых можно охарактеризовать достижение целей и решение задач муниципальной программы, представлены в таблице № 1 муниципальной программы.

Таблица № 1

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район «Эффективное муниципальное управление»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Значение показателей							
		Единиц а измерен ия	Отчет ный год 2018	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Эффективное муниципальное управление»									
Цель: повышение эффективности управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район									

Задача: реализация комплекса мероприятий, способствующих повышению эффективности управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район									
Выполнение запланированных мероприятий, способствующих повышению эффективности управления и контроля за муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования Усть-Лабинский район		%	100	100	100	100	100	100	100
1	Подпрограмма №1 «Проведение инвентаризации муниципального имущества, изготовление технической документации и оценки объектов муниципальной собственности, земельных участков»								
Цель: повышение эффективности управления и распоряжения, а также получение максимального результата (выраженного, в том числе и в виде доходов бюджета) от использования муниципального имущества									
Задача: совершенствование учета и повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории муниципального образования Усть-Лабинский район									
1.1	Количество объектов недвижимости, прошедших техническую инвентаризацию, право муниципальной собственности на которые зарегистрировано в установленном порядке	шт.	6	1	0	0	0	0	0
1.2	Количество объектов недвижимости, выставленных на торги (конкурсы, аукционы)	шт.	63	6	13	13	0	0	0
1.3	Количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет	шт.	10	15	0	0	0	0	0
1.4	Количество объектов недвижимости исключенных из реестра муниципальной собственности в связи с их ликвидацией (сносом)	шт.	2	2	0	0	0	0	0
2.	Подпрограмма №2 «Содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район»								
Цель: содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район									
Задача: обеспечение мероприятий по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций, технических устройств и технических коммуникаций жилого дома, выполняемых в течение всего жизненного цикла здания постоянно или с установленной нормативными документами периодичностью с целью поддержания его сохранности и надлежащего санитарно-гигиенического состояния									
2.1	Обеспечение содержания специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район	договор	1	3	1	1	1	1	1
2.2	Количество жилых помещений в муниципальном образовании Усть-Лабинский район, включенных в региональную программу капитального ремонта	шт.	124	90	90	90	90	90	90
3	Подпрограмма № 3 «Укрепление материально-технической базы муниципального архива»								
Цель: обеспечение соответствия нормативным требованиям сохранности и безопасности архивных фондов муниципального образования Усть-Лабинский район									
Задача: осуществление мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципального архива, создание условий для соблюдения нормативных требований хранения архивных документов									
3.1	Доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся документов	%	0	100	100	100	100	100	100
3.2	Доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся документов	%	0	100	100	100	100	100	100

4	Подпрограмма №4 «Формирование специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)»								
Цель: предоставление жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей									
Задача: координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа									
4.1	Количество предоставленных жилых помещений в муниципальном образовании Усть-Лабинский район детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	шт.	57	42	41	0	0	0	0
5	Подпрограмма №5 «Обеспечение выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности»								
Цель: руководство и управление в сфере установленных функций									
Задачи: координация финансовых и организационных вопросов по обеспечению выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности									
5.1	Обеспечение выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности.	%	100	100	100	100	100	100	100

3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы

В рамках муниципальной программы реализуются следующие подпрограммы, которые представляют собой комплекс взаимоувязанных мероприятий, направленных на эффективное управление муниципальным имуществом и земельными участками, расположенными на территории муниципального образования Усть-Лабинский район:

1. Проведение инвентаризации муниципального имущества, изготовление технической документации и оценки объектов муниципальной собственности, земельных участков. В рамках данной подпрограммы планируется проведение следующих видов работ:

- осуществление технической инвентаризации недвижимого имущества;
- проведение оценки рыночной стоимости или размера арендной платы муниципального имущества;
- кадастровые работы в отношении земельных участков, расположенных в границах муниципального образования Усть-Лабинский район;
- проведение экспертных работ по признанию нежилых зданий, строений, сооружений аварийными и подлежащими сносу, проведение сноса объектов недвижимости, охрана объектов недвижимости, находящихся в казне.

2. Содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район. В рамках данной подпрограммы планируется проведение следующих видов работ:

- содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район;

- оплата взносов на капитальный ремонт многоквартирного дома.

3. Укрепление материально-технической базы муниципального архива. В рамках данной подпрограммы планируется проведение следующих видов работ:

- формирование и содержание муниципальных архивов (капитальный и текущий ремонт; приобретение оборудования для создания противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов, размещения и картонирования архивных документов, приобретение мебели, компьютерной техники и оргтехники, фототехники);

- разработка проектно-сметной документации, выполнение работ по проведению экспертизы проектно-сметной документации по объекту «Капитальный ремонт помещений муниципального архива по адресу: ул. Октябрьская, 84 г. Усть-Лабинск».

4. Формирование специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей). В рамках данной подпрограммы планируется проведение следующих видов работ:

- предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Обеспечение выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности. В рамках данной подпрограммы планируется проведение следующих видов работ:

- обеспечение выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности.

Сроки исполнения программных мероприятий - 2020 - 2025 год.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					
	всего	в разрезе источников финансирования				
		федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники	бюджет Усть-Лабинского городского поселения
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма № 1 «Проведение инвентаризации муниципального имущества, изготовление технической документации и оценки объектов муниципальной собственности, земельных участков»						

1	2	3	4	5	6	7
2020	877,4	0	0	877,4	0	0
2021	126,0	0	0	126,0	0	0
2022	133,0	0	0	133,0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0
Всего по подпрограмме	1136,4	0	0	1136,4	0	0
Подпрограмма № 2 «Содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район»						
2020	462,4	0	0	462,4	0	0
2021	462,4	0	0	462,4	0	0
2022	462,4	0	0	462,4	0	0
2023	462,4	0	0	462,4	0	0
2024	462,4	0	0	462,4	0	0
2025	462,4	0	0	462,4	0	0
Всего по подпрограмме	2774,4	0	0	2774,4	0	0
Подпрограмма № 3 «Укрепление материально-технической базы муниципального архива»						
2020	2832,3	0	2215,6	616,7	0	0
2021	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0
Всего по подпрограмме	2832,3	0	2215,6	616,7	0	0
Подпрограмма № 4 «Формирование специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)»						
2020	78859,1	0	78859,1	0	0	0
2021	57211,6	0	57211,6	0	0	0
2022	55665,3	0	55665,3	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
2025	0	0	0	0	0	0
Всего по подпрограмме	191736,0	0	191736,0	0	0	0
Подпрограмма № 5 «Обеспечение выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности»						
2020	9970,6	0	0	9812,5	0	158,1
2021	9810,6	0	0	9810,6	0	0
2022	9810,6	0	0	9810,6	0	0
2023	9810,6	0	0	9810,6	0	0
2024	9810,6	0	0	9810,6	0	0
2025	9810,6	0	0	9810,6	0	0
Всего по подпрограмме	59023,6	0	0	58865,5	0	158,1
Общий объем финансирования по муниципальной программе						
2020	93001,8	0	81074,7	11769,0	0	158,1
2021	67610,6	0	57211,6	10399	0	0
2022	66071,3	0	55665,3	10406	0	0
2023	10273	0	0	10273	0	0
2024	10273	0	0	10273	0	0
2025	10273	0	0	10273	0	0
Всего по муниципальной программе	257502,7	0	193951,6	63393,0	0	158,1

Объем финансирования может меняться при внесении изменений в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

Расчет объема финансирования муниципальной программы произведен на основании данных, полученных от производителей работ и услуг.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы

Программой не предусмотрено оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования Усть-Лабинский район.

6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в соответствии с типовой методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 8 июня 2015 года № 608 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Усть-Лабинский район».

7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор муниципальной программы - управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм;

формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным годом, направляет в управление экономики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Начальник управления по вопросам
земельных отношений и учета
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.Н. Пономарев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«Эффективное муниципальное
управление»

Подпрограмма

«Проведение инвентаризации муниципального имущества, изготовление
технической документации и оценки объектов муниципальной собственности,
земельных участков»

ПАСПОРТ

подпрограммы

«Проведение инвентаризации муниципального имущества, изготовление
технической документации и оценки объектов муниципальной собственности,
земельных участков»

Координатор подпрограммы	управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники подпрограммы	не предусмотрены
Цели подпрограммы	повышение эффективности управления и распоряжения, а также получение максимального результата (выраженного, в том числе и в виде доходов бюджета) от использования муниципального имущества
Задачи подпрограммы	совершенствование учета и повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории муниципального образования Усть-Лабинский район
Перечень целевых показателей подпрограммы	количество объектов недвижимости, прошедших техническую инвентаризацию, право муниципальной собственности на которые зарегистрировано в установленном порядке

количество объектов недвижимости, выставленных на торги (конкурсы, аукционы)

количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет

количество объектов недвижимости исключенных из реестра муниципальной собственности в связи с их ликвидацией (сносом)

Этапы и сроки реализации подпрограммы

2020 - 2025 год

этапы реализации подпрограммы не предусмотрены

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район составляет 1136,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год - 877,4 тыс. рублей;

2021 год - 126 тыс. рублей;

2022 год - 133 тыс. рублей;

2023 год - 0 тыс. рублей;

2024 год - 0 тыс. рублей;

2025 год - 0 тыс. рублей.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Цель подпрограммы: повышение эффективности управления и распоряжения, а также получение максимального результата (выраженного, в том числе и в виде доходов бюджета) от использования муниципального имущества.

Задачи подпрограммы: совершенствование учета и повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

Срок реализации муниципальной подпрограммы 2020 - 2025 годы.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
			всего	в разрезе источников финансирования					
				федеральный	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель	Повышение эффективности управления и распоряжения, а также получение максимального результата (выраженного, в том числе и в виде доходов бюджета) от использования муниципального имущества							
1.1	Задача	Совершенствование учета и повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории муниципального образования Усть-Лабинский район							
1.1.1	Осуществление технической инвентаризации недвижимого имущества	2020	32,9	0	0	32,9	0	1 технический паспорт	Управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
2021		0	0	0	0	0	-		
2022		0	0	0	0	0	-		
2023		0	0	0	0	0	-		
2024		0	0	0	0	0	-		
2025		0	0	0	0	0	-		
всего		32,9	0	0	32,9	0	1 технический паспорт		
1.1.2	Проведение оценки рыночной стоимости или размера арендной платы муниципального имущества	2020	55,5	0	0	55,5	0	6 объектов недвижимости, выставленных на торги (конкурсы, аукционы)	Управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-
2021		126	0	0	126	0	13 объектов недвижимости, выставленных на торги (конкурсы,		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								аукционы)	Лабинский район
		2022	133	0	0	133	0	13 объектов недвижимости, выставленных на торги (конкурсы, аукционы)	
		2023	0	0	0	0	0	-	
		2024	0	0	0	0	0	-	
		2025	0	0	0	0	0	-	
		всего	314,5	0	0	314,5	0	32 объекта недвижимости, выставленных на торги (конкурсы, аукционы)	
1.1.3	Кадастровые работы в отношении земельных участков, расположенных в границах муниципального образования Усть-Лабинский район	2020	199	0	0	199	0	15 выписок из ЕГРН	Управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
		2021	0	0	0	0	0	-	
		2022	0	0	0	0	0	-	
		2023	0	0	0	0	0	-	
		2024	0	0	0	0	0	-	
		2025	0	0	0	0	0	-	
		всего	199	0	0	199	0	15 выписок из ЕГРН	
1.1.4	Проведение экспертных работ по признанию нежилых зданий, строений, сооружений аварийными и подлежащими сносу, проведение сноса объектов недвижимости,	2020	590,0	0	0	590,0	0	Распоряжение о 2 объектах недвижимости, исключаемых из реестра (Проведение работ по сносу детского сада «Ласточка», расположенного по адресу: Усть-Лабинский район, ст. Воронежская,	Управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	охрана объектов недвижимости, находящихся в казне							ул. Калинина, д. 39 (250,0 тыс, руб.); Проведение демонтажных работ объектов недвижимости, расположенных по адресу: ст. Ладожская, ул. Длинная, 41 (280,0 тыс, руб.); охрана объектов недвижимости, находящихся в казне (60,0 тыс.руб)	
		2021	0	0	0	0	0	-	
		2022	0	0	0	0	0	-	
		2023	0	0	0	0	0	-	
		2024	0	0	0	0	0	-	
		2025	0	0	0	0	0	-	
		всего	590,0	0	0	590,0	0	Распоряжение о 2 объектах недвижимости, исключаемых из реестра	
Всего по подпрограмме			1136,4	0	0	1136,4	1136,4		

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
2020	877,4	0	0	877,4	0
2021	126	0	0	126	0
2022	133	0	0	133	0
1	2	3	4	5	6
2023	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0
Всего по подпрограмме	1136,4	0	0	1136,4	0

Объем финансирования может меняться при внесении изменений в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

Расчет объема финансирования подпрограммы произведен на основании данных, полученных от производителей работ и услуг.

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор подпрограммы - управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, который:

- обеспечивает разработку подпрограммы;
- формирует структуру подпрограммы;
- организует реализацию подпрограммы;
- принимает решение о необходимости внесения изменений в установленном порядке в подпрограмму;
- несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы;
проводит мониторинг реализации подпрограммы;
ежегодно проводит оценку эффективности реализации подпрограммы.

Начальник управления по вопросам
земельных отношений и учета
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.Н. Пономарев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«Эффективное муниципальное
управление»

Подпрограмма
«Содержание специализированного жилищного фонда муниципального
образования Усть-Лабинский район»

ПАСПОРТ
подпрограммы
«Содержание специализированного жилищного фонда муниципального
образования Усть-Лабинский район»

Координатор подпрограммы	администрация муниципального образования Усть-Лабинский район, управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники подпрограммы	отдел по вопросам ЖКХ, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Цели подпрограммы	содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район
Задачи подпрограммы	обеспечение мероприятий по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций, технических устройств и технических коммуникаций жилого дома, выполняемых в течение всего жизненного цикла здания постоянно или с установленной нормативными документами периодичностью с целью поддержания его сохранности и надлежащего санитарно-гигиенического состояния
Перечень целевых показателей подпрограммы	обеспечение содержания специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район

количество жилых помещений в муниципальном образовании Усть-Лабинский район, включенных в региональную программу капитального ремонта

Этапы и сроки реализации подпрограммы

2020 - 2025 год

этапы реализации подпрограммы не предусмотрены

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район составляет 2774,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год - 462,4 тыс. рублей;

2021 год - 462,4 тыс. рублей;

2022 год - 462,4 тыс. рублей;

2023 год - 462,4 тыс. рублей;

2024 год - 462,4 тыс. рублей;

2025 год - 462,4 тыс. рублей.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки, этапы реализации подпрограммы

Цель подпрограммы: содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район.

Задачи подпрограммы: обеспечение мероприятий по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций, технических устройств и технических коммуникаций жилого дома, выполняемых в течение всего жизненного цикла здания постоянно или с установленной нормативными документами периодичностью с целью поддержания его сохранности и надлежащего санитарно-гигиенического состояния.

Срок реализации муниципальной подпрограммы 2020 - 2025 годы.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель	
			в разрезе источников финансирования							
			всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

1	Цель	Содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район							
1.1	Задача	Обеспечение мероприятий по содержанию общего имущества жилого дома и техническому обслуживанию общих коммуникаций, технических устройств и технических коммуникаций жилого дома, выполняемых в течение всего жизненного цикла здания постоянно или с установленной нормативными документами периодичностью с целью поддержания его сохранности и надлежащего санитарно-гигиенического состояния							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1	Содержание специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район	2020	243,6	0	0	243,6	0	наличие заключенного договора с управляющей компанией, замена балконного блока и входной двери в квартире №4 по адресу: г. Усть-Лабинск, ул. Агаркова, 73; наличие заключенного договора на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Усть-Лабинск, ул. Воронежская, 29, со специализированной организацией	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район (отдел по вопросам ЖКХ, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район)
2021		243,6	0	0	243,6	0			
2022		243,6	0	0	243,6	0			
2023		243,6	0	0	243,6	0			
2024		243,6	0	0	243,6	0			
2025		243,6	0	0	243,6	0			
	Всего	1461,6	0	0	1461,6	0			
1.1.2	Оплата взносов на капитальный ремонт многоквартирного дома	2020	218,8	0	0	218,8	0	90 квартир, включенных в региональную программу капитального ремонта	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район (отдел по вопросам ЖКХ, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район)
2021		218,8	0	0	218,8	0			
2022		218,8	0	0	218,8	0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2023	218,8	0	0	218,8	0		
		2024	218,8	0	0	218,8	0		
		2025	218,8	0	0	218,8	0		
		Всего	1312,8	0	0	1312,8	0		
	Всего по подпрограмме		2774,4	0	0	2774,4	0		

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	красной бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
2020	462,4	0	0	462,4	0
2021	462,4	0	0	462,4	0
2022	462,4	0	0	462,4	0
2023	462,4	0	0	462,4	0
2024	462,4	0	0	462,4	0
2025	462,4	0	0	462,4	0
Всего по подпрограмме	2774,4	0	0	2774,4	0

Объем финансирования может меняться при внесении изменений в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

Расчет объема финансирования подпрограммы произведен на основании данных, полученных от производителей работ и услуг.

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляют координаторы подпрограммы - администрация муниципального образования Усть-Лабинский район, управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, которые:

- обеспечивают разработку подпрограммы;
- формируют структуру подпрограммы;
- организуют реализацию подпрограммы;

принимают решение о необходимости внесения изменений в установленном порядке в подпрограмму;

несут ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;

осуществляют подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы;

проводят мониторинг реализации подпрограммы;

ежегодно проводят оценку эффективности реализации подпрограммы.

Начальник управления по вопросам
земельных отношений и учета
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.Н. Пономарев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«Эффективное муниципальное
управление»

Подпрограмма
«Укрепление материально-технической базы муниципального архива»

ПАСПОРТ
подпрограммы
«Укрепление материально-технической базы муниципального архива»

Координатор подпрограммы	администрация муниципального образования Усть-Лабинский район, управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники подпрограммы	архивный отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Цели подпрограммы	обеспечение соответствия нормативным требованиям сохранности и безопасности архивных фондов муниципального образования Усть-Лабинский район
Задачи подпрограммы	осуществление мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципального архива, создание условий для соблюдения нормативных требований хранения архивных документов
Перечень целевых показателей подпрограммы	доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся документов доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся документов
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2025 год этапы реализации подпрограммы не предусмотрены

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район составляет 616,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год - 616,7 тыс. рублей;

2021 год - 0 тыс. рублей;

2022 год - 0 тыс. рублей;

2023 год - 0 тыс. рублей;

2024 год - 0 тыс. рублей;

2025 год - 0 тыс. рублей

общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств краевого бюджета составляет 2215,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год - 2215,6 тыс. рублей;

2021 год - 0 тыс. рублей;

2022 год - 0 тыс. рублей;

2023 год - 0 тыс. рублей;

2024 год - 0 тыс. рублей;

2025 год - 0 тыс. рублей

Итого объем бюджетных ассигнований подпрограммы составляет 2832,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год - 2832,3 тыс. рублей;

2021 год - 0 тыс. рублей;

2022 год - 0 тыс. рублей;

2023 год - 0 тыс. рублей;

2024 год - 0 тыс. рублей;

2025 год - 0 тыс. рублей.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки этапы реализации подпрограммы

Цель подпрограммы: обеспечение соответствия нормативным требованиям сохранности и безопасности архивных фондов муниципального образования Усть-Лабинский район.

Задачи подпрограммы: осуществление мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципального архива; создание условий для соблюдения нормативных требований хранения архивных документов.

Срок реализации муниципальной подпрограммы 2020 - 2025 годы.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					Непосредственный результат реализации	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель	
			всего	в разрезе источников финансирования						
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	всбюджетные источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Цель	Обеспечение соответствия нормативным требованиям сохранности и безопасности архивных фондов муниципального образования Усть-Лабинский район								
1.1	Задача	Осуществление мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципального архива; создание условий для соблюдения нормативных требований хранения архивных документов								
1.1.1	Формирование и содержание муниципальных архивов (капитальный и текущий ремонт; приобретение оборудования для создания противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов, размещения и картонирования архивных документов, приобретение мебели, компьютерной техники и оргтехники, фототехники)	2020	2332,3	0	2215,6	116,7	0	100 % доли архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся документов	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район (архивный отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район)	
		2021	0	0	0	0	0			
		2022	0	0	0	0	0			
		2023	0	0	0	0	0			
		2024	0	0	0	0	0			
		2025	0	0	0	0	0			
всего	2332,3	0	2215,6	116,7	0					
1.1.2	Разработка проектно-сметной документации, выполнение работ по проведению экспертизы проектно-сметной документации по объекту «Капитальный ремонт помещений муниципального архива по адресу: ул. Октябрьская, 84 г. Усть-Лабинск»	2020	500	0	0	500	0	100 % доли архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район (архивный отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район)	
		2021	0	0	0	0	0			
		2022	0	0	0	0	0			
		2023	0	0	0	0	0			
		2024	0	0	0	0	0			
		2025	0	0	0	0	0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		всего	500	0	0	500	0	документов	
Всего по подпрограмме			2832,3	0	2215,6	616,7	0		

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
2020	2832,3	0	2215,6	616,7	0
2021	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0
Всего по подпрограмме	2832,3	0	2215,6	616,7	0

Объем финансирования может меняться при внесении изменений в краевой бюджет и бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

Расчет объема финансирования подпрограммы произведен на основании данных, полученных от производителей работ и услуг.

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляют координаторы подпрограммы - администрация муниципального образования Усть-Лабинский район, управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, которые:

- обеспечивают разработку подпрограммы;
- формируют структуру подпрограммы;
- организуют реализацию подпрограммы;
- принимают решение о необходимости внесения изменений в установленном порядке в подпрограмму;
- несут ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- осуществляют подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы;
- проводят мониторинг реализации подпрограммы;
- ежегодно проводят оценку эффективности реализации подпрограммы.

Начальник управления по вопросам
земельных отношений и учета
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.Н. Пономарев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к муниципальной программе
муниципального образования Усть-
Лабинский район «Эффективное
муниципальное управление»

Подпрограмма

«Формирование специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)»

ПАСПОРТ

подпрограммы

«Формирование специализированного жилищного фонда муниципального образования Усть-Лабинский район (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)»

Координатор подпрограммы	администрация муниципального образования Усть-Лабинский район, управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники подпрограммы	не предусмотрены
Цели подпрограммы	предоставление жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Задачи подпрограммы	координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа
Перечень целевых показателей подпрограммы	количество предоставленных жилых помещений в муниципальном образовании Усть-Лабинский район детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Этапы и сроки реализации подпрограммы

2020 - 2025 год
этапы реализации подпрограммы не предусмотрены

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств краевого бюджета составляет 191736,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:
2020 год - 78859,1 тыс. рублей;
2021 год - 57211,6 тыс. рублей;
2022 год - 55665,3 тыс. рублей;
2023 год - 0 тыс. рублей;
2024 год - 0 тыс. рублей;
2025 год - 0 тыс. рублей.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Цель подпрограммы: предоставление жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Задачи подпрограммы: координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа.

Срок реализации муниципальной подпрограммы 2020 - 2025 годы.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
			всего	в разрезе источников финансирования					
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лыбинский район	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель	Предоставление жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей							

1.1	Задача	Координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1	Предоставлен ие жилых помещений детям- сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2020	78859,1	0	78859,1	0	0	57 квартир	Администрация муниципального образования Усть- Лабинский район, управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципальног о образования Усть- Лабинский район
		2021	57211,6	0	57211,6	0	0	42 квартиры	
		2022	55665,3	0	55665,3	0	0	41 квартира	
		2023	0	0	0	0	0	-	
		2024	0	0	0	0	0	-	
		2025	0	0	0	0	0	-	
	всего		191736,0	0	191736,0	0	0	140 квартир	
Всего по подпрограмме			191736,0	0	191736,0	0	0		

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
2020	78859,1	0	78859,1	0	0
2021	57211,6	0	57211,6	0	0
2022	55665,3	0	55665,3	0	0
2023	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0
Всего по подпрограмме	191736,0	0	191736,0	0	0

Объем финансирования может меняться при внесении изменений в бюджет Краснодарского края.

Расчет объема финансирования подпрограммы произведен на основании данных, полученных от производителей работ и услуг.

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляют координаторы подпрограммы - администрация муниципального образования Усть-Лабинский район, управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, которые:

- обеспечивают разработку подпрограммы;
- формируют структуру подпрограммы;
- организуют реализацию подпрограммы;
- принимают решение о необходимости внесения изменений в установленном порядке в подпрограмму;
- несут ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- осуществляют подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы;
- проводят мониторинг реализации подпрограммы;
- ежегодно проводят оценку эффективности реализации подпрограммы.

Начальник управления по вопросам
земельных отношений и учета
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.Н. Пономарев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к муниципальной программе
муниципального образования
Усть-Лабинский район
«Эффективное муниципальное
управление»

Подпрограмма
«Обеспечение выполнения функций в области земельных отношений
и учета муниципальной собственности»

ПАСПОРТ
подпрограммы
«Обеспечение выполнения функций в области земельных отношений
и учета муниципальной собственности»

Координатор подпрограммы	управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники подпрограммы	не предусмотрены
Цели подпрограммы	руководство и управление в сфере установленных функций
Задачи подпрограммы	координация финансовых и организационных вопросов по обеспечению выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности
Перечень целевых показателей подпрограммы	обеспечение выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2025 годы этапы реализации подпрограммы не предусмотрены
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район составляет 58865,5 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2

2020 год - 9812,5 тыс. рублей;
2021 год - 9810,6 тыс. рублей;
2022 год - 9810,6 тыс. рублей;
2023 год - 9810,6 тыс. рублей;
2024 год - 9810,6 тыс. рублей;
2025 год - 9810,6 тыс. рублей

общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств бюджета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района составляет 158,1 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год - 158,1 тыс. рублей;
2021 год - 0 тыс. рублей;
2022 год - 0 тыс. рублей;
2023 год - 0 тыс. рублей;
2024 год - 0 тыс. рублей;
2025 год - 0 тыс. рублей

Итого объем бюджетных ассигнований подпрограммы составляет 59023,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год - 9970,6 тыс. рублей;
2021 год - 9810,6 тыс. рублей;
2022 год - 9810,6 тыс. рублей;
2023 год - 9810,6 тыс. рублей;
2024 год - 9810,6 тыс. рублей;
2025 год - 9810,6 тыс. рублей.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Цель подпрограммы: руководство и управление в сфере установленных функций.

Задачи подпрограммы: координация финансовых и организационных вопросов по обеспечению выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности.

Срок реализации муниципальной подпрограммы 2020 - 2025 годы.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей						Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
			в разрезе источников финансирования							
			всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники	бюджет Усть-Лабинского городского поселения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель	Руководство и управление в сфере установленных функций								
1.1	Задача	Координация финансовых и организационных вопросов по обеспечению выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности								
1.1.1	Обеспечение выполнения функций в области земельных отношений и учета муниципальной собственности	2020	9970,6	0	0	9812,5	0	158,1	100%	Управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
2021		9810,6	0	0	9810,6	0	0	100%		
2022		9810,6	0	0	9810,6	0	0	100%		
2023		9810,6	0	0	9810,6	0	0	100%		
2024		9810,6	0	0	9810,6	0	0	100%		
2025		9810,6	0	0	9810,6	0	0	100%		
всего		59023,6	0	0	58865,5	0	158,1	100%		
Всего по подпрограмме			59023,6	0	0	58865,5	0	158,1		

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей					
	всего	в разрезе источников финансирования				
		федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники	бюджет Усть-Лабинского городского поселения
1	2	3	4	5	6	7
2020	9970,6	0	0	9812,5	0	158,1
2021	9810,6	0	0	9810,6	0	0
2022	9810,6	0	0	9810,6	0	0
2023	9810,6	0	0	9810,6	0	0
2024	9810,6	0	0	9810,6	0	0
2025	9810,6	0	0	9810,6	0	0
Всего по подпрограмме	59023,6	0	0	58865,5	0	158,1

Объем финансирования может меняться при внесении изменений в бюджет МО Усть-Лабинский район.

Расчет объема финансирования подпрограммы произведен на основании данных, полученных от производителей работ и услуг.

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор подпрограммы - управление по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, который:

- обеспечивает разработку подпрограммы;
- формирует структуру подпрограммы;
- организует реализацию подпрограммы;
- принимает решение о необходимости внесения изменений в установленном порядке в подпрограмму;
- несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы;
- проводит мониторинг реализации подпрограммы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации подпрограммы.».

Начальник управления по вопросам
земельных отношений и учета
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.Н. Пономарев