



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.12.2018

№ 1130

город Усть-Лабинск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Усть-Лабинский район
от 31 октября 2016 года № 1141 «Об утверждении
муниципальной программы муниципального образования
Усть-Лабинский район «Развитие информационного общества
на 2017 - 2020 годы»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 10 августа 2017 года № 977 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 29 июня 2016 года № 582 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Усть-Лабинский район», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 31 октября 2016 № 1141 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район «Развитие информационного общества на 2017 - 2020 годы» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества на 2017-2021 годы».

1.2. По тексту постановления слова «на 2017-2020 годы» заменить словами «на 2017-2021 годы».

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район В.Г. Ефременко.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», предусматривающего финансирование муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район «Развитие информационного общества на 2017-2021 годы».

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Усть-Лабинский район



С.В. Смирнов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации муниципального образования
Усть-Лабинский район от _____ № _____
«О внесении изменений в постановление администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район от 31 октября 2016 года № 1141
«Об утверждении муниципальной программы муниципального образования
Усть-Лабинский район «Развитие информационного общества
на 2017 - 2019 годы»

Проект внесен:

Начальник отдела по организационным
вопросам и взаимодействию с органами
местного самоуправления администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

К.А. Алексеев

Проект согласован:

Заместитель главы муниципального
образования Усть-Лабинский район

С.Н. Салтанова

Заместитель начальника управления
экономики администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район

Н.В. Гаценко

Директор МКУ
«ЦБ МУ МО Усть-Лабинский район»

Л.Е. Губина

Заместитель главы муниципального
образования Усть-Лабинский район

А.Н. Кусакин

Исполняющий обязанности начальника
управления по правовым вопросам

администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район

И.В. Агафонова

Начальник общего отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район

Л.П. Комарова

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Усть-Лабинский район

В.Г. Ефременко

ЗАЯВКА К ПОСТАНОВЛЕНИЮ

Наименование вопроса: «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 31 октября 2016 года № 1141 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район «Развитие информационного общества на 2017 - 2019 годы»

Проект внесен: отделом по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

Постановление разослать:

1. Управление экономики -1 экз.
2. Финансовый отдел -1 экз.
3. МКУ «ЦБ» -1 экз.
4. Пресс-сектор -1 экз.

Начальник отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования
Усть-Лабинский район

К.А. Алексеев

« ____ » _____ 2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 18.12.2018 № 1130

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 31.10.2016 № 1141
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский
от 18.12.2018 № 1130)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО
ОБЩЕСТВА НА 2017-2021 ГОДЫ»

ПАСПОРТ

муниципальной программы
«Развитие информационного общества на 2017-2021 годы»

Координатор муниципальной программы	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район
Координаторы подпрограмм муниципальной программы	Управление экономики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники муниципальной программы	Пресс-сектор отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район; муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района»; муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района».
Подпрограммы муниципальной программы	Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район; Обеспечение деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг.

Ведомственные целевые программы	Не предусмотрены
Цели муниципальной программы	<p>Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и реализации права граждан на получение с учетом актуальных потребностей полной и объективной информации экономической и социальной направленности;</p> <p>Обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального района в сфере муниципальных и государственных услуг. Осуществление мероприятий по ликвидации муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района».</p>
Задачи муниципальной программы	<p>Информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий, электронных СМИ, радио, сети Интернет;</p> <p>обеспечение доступности актуальной информации о событиях для населения Усть-Лабинского района;</p> <p>организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.</p>
Перечень целевых показателей муниципальной программы	<p>Изготовление и размещение информационных материалов через электронные СМИ;</p> <p>изготовление и размещение информационных материалов в эфире радиокompаний;</p> <p>количество ежедневных посещений официального сайта муниципального образования Усть-Лабинский район;</p> <p>количество размещенных в печатных СМИ информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, а также об общественно-политических, социально-культурных событиях муниципального образования Усть-Лабинский район;</p> <p>количество размещенных информации на поверхностях наружного размещения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, а также об общественно-политических, социально-культурных событиях муниципального образования Усть-Лабинский район; уровень удовлетворенности граждан (заявителей) качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Усть-Лабинский район;</p>

	количество оказанных консультаций, принятых и выданных документов при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
	количество государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ на основании заключенных соглашений; время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения государственных и муниципальных услуг
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2017 - 2021 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет 22419,6 тыс.рублей – средства бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, из них по годам: 2017 год - 15156,8 тыс. рублей; 2018 год – 1766,8 тыс. рублей; 2019 год - 2232,0 тыс. рублей; 2020 год - 1632,0 тыс. рублей. 2021 год - 1632,0 тыс.рублей
Контроль за выполнением муниципальной программы	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы

В современном обществе информация становится определяющим фактором для развития социально-экономической, политической и культурной сфер жизни. Большое внимание уделяется эффективному формированию и реализации информационной политики не только на федеральном и региональном, но и на муниципальном уровнях.

Информационная политика характеризуется социальной направленностью, которая выражается в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои права на доступ к открытым информационным ресурсам, в развитии информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Развитость общества в целом и открытость общественного устройства зависят от того, насколько развиты и эффективно взаимодействуют органы власти и гражданское общество. Следовательно, одной из важнейших составляющих повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления является обеспечение эффективной работы с информацией.

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а

также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение целенаправленной информационной политики, нацеленной на более широкое освещение своей деятельности. Ведущая роль по формированию общественного мнения по отношению к мероприятиям отводится именно работе средств массовой информации.

В настоящее время в структуру средств массовой информации муниципального образования Усть-Лабинский район входит 1 периодическое печатное СМИ - общественно-политическая газета «Сельская Новь», ежегодно редакция газеты выпускает 144 - 145 номеров.

Согласно социологическим исследованиям, проведенным в 2015 году, охват взрослого населения района информированием о деятельности органов местного самоуправления и краевой власти составляет 65%. Это позволяет сохранить социально-экономическую и политическую стабильность в районе, повысить общественно-политическую и правовую грамотность жителей района, привлечь население к участию в решении районных проблем. Однако, необходимо и дальше повышать информированность населения района о деятельности органов местного самоуправления.

Оперативное освещение в СМИ важнейших общественно-политических, социально-культурных событий, происходящих в Усть-Лабинском районе, деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, официальное опубликование правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район позволит грамотно реализовывать информационную политику в муниципальном образовании Усть-Лабинский район.

В целях формирования системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций на территории муниципального образования Усть-Лабинский район, включая мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества услуг и снижения административных барьеров, повышения качества и доступности получения государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в Усть-Лабинском районе открыто муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района», а с 7 марта 2017 года изменен его тип на муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района» (далее - МФЦ), на базе которого предоставляются федеральные, региональные и муниципальные услуги, а также различные дополнительные услуги, что позволяет физическим и юридическим лицам быстро и качественно получать государственные и муниципальные услуги. Ежегодно МФЦ предоставляет около 58 000 государственных и муниципальных услуг. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и

муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг, к 2016 году должна была составлять не менее 90 процентов. На текущий момент количество граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории муниципального образования Усть-Лабинский район, составляет 100 процентов, что было достигнуто благодаря открытию 10 окон на базе МФЦ в г. Усть-Лабинске и 18 окон на базе территориально обособленных структурных подразделений МФЦ в сельских поселения Усть-Лабинского района.

Ключевой функцией МФЦ является организация приема, первичной обработки документов, предоставление услуг, выдача гражданам и юридическим лицам результатов предоставления государственных и муниципальных услуг. Взаимодействие участников МФЦ при предоставлении государственных и муниципальных услуг осуществляется на основе заключенных соглашений.

В настоящее время на территории Усть-Лабинского района предоставление государственных и муниципальных услуг физическим лицам, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя и юридическим лицам, (далее - заявители) обеспечивают следующие органы и (или) организации (далее - органы (организации)):

- 1) территориальные органы федеральных органов исполнительной власти;
- 2) органы государственных внебюджетных фондов;
- 3) исполнительные органы государственной власти;
- 4) органы местного самоуправления;
- 5) государственные и муниципальные учреждения и другие организации, участвующие в предоставлении Услуг.

Многие Услуги предоставляются заявителям как непосредственно вышеперечисленными органами и организациями, так и при их участии. Каждый орган обеспечивает предоставление той или иной Услуги (ее части) или ряда Услуг (их частей) в рамках своих предметов ведения и полномочий, а организация - в пределах осуществляемых ею видов деятельности.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целями программы являются: обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и реализации права граждан на получение с учетом актуальных потребностей полной и объективной информации экономической и социальной направленности; обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального района в сфере муниципальных и государственных услуг.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач: информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий электронных СМИ, радио, сети Интернет; обеспечение доступности актуальной

информации о событиях для населения Усть-Лабинского района; организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Перечень целевых показателей представлен в Таблице № 1 к Программе. Срок реализации муниципальной программы 2017-2021 годы.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы

Программа структурирована по двум подпрограммам:

«Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район» разработана для обеспечения информационной открытости путем оперативного освещения в СМИ важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в Усть-Лабинском районе, деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, официального опубликования правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район;

«Обеспечение деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг» разработана для формирования системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Развитие информационного общества на 2017-2021 годы»

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления»					
2017 год	1605,5			1605,5	
2018 год	1690,1			1690,1	
2019 год	2232,0			2232,0	
2020 год	1632,0			1632,0	

2021 год	1632,0			1632,0	
Всего по подпрограмме	8791,6			8791,6	
Подпрограмма «Обеспечение деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг»					
2017 год	13551,3			13551,3	
2018 год	76,7			76,7	
2019 год	0,0			0,0	
2020 год	0,0			0,0	
2021 год	0,0			0,0	
Всего по подпрограмме	13628,0			13628,0	
Общий объем финансирования по муниципальной программе					
2017 год	15156,8			15156,8	
2018 год	1766,8			1766,8	
2019 год	2232,0			2232,0	
2020 год	1632,0			1632,0	
2021 год	1632,0			1632,0	
Всего по муниципальной программе	22419,6			22419,6	

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы

Прогноз сводных показателей представлен в Таблице № 2 к Программе.

6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной Программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы предоставляются в управление экономики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с типовой методикой оценки эффективности

реализации муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 8 июня 2015 года № 608 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Усть-Лабинский район».

7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной подпрограммы.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы ежемесячно, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодно до 16-го января и до 10 февраля, предоставляют координатору муниципальной программы в рамках компетенции, информацию необходимую для формирования отчетности и доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает предоставление субсидий и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности казенных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на эти цели.

Исполнитель:

обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

представляет отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятия подпрограммы;
осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Заместитель главы муниципального
образования Усть-Лабинский район

В.Г. Ефременко

Приложение № 1
к программе муниципального образования
Усть-Лабинский район «Развитие
информационного общества
на 2017-2021 годы»

Таблица № 1

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие информационного общества на 2017-2021 годы»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей					
			2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа «Развитие информационного общества» на 2017-2021 годы.							
	Подпрограмма «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район»							
1	Цель: обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и реализации прав граждан на получение с учетом актуальных потребностей полной и объективной информации экономической и социальной направленности							
1.1.	Задача: информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий, электронных СМИ, радио, сети Интернет							
	Целевые показатели:							
	Изготовление и размещение информационных материалов через электронные СМИ	Единиц	18	25	25	25	25	25
	Изготовление и размещение информационных материалов в эфире радиокomпаний	Единиц	900	571	571	250	250	250
	Количество ежедневных посещений официального сайта муниципального образования Усть-Лабинский район.	Единиц	400	500	600	800	800	800

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Количество размещенных в печатных СМИ информаций о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, а также об общественно-политических, социально-культурных событиях муниципального образования Усть-Лабинский район	см/кв	422049	422100	422200	97084	59584	59584
1.2	Задача: обеспечение доступности актуальной информации о событиях для населения Усть-Лабинского района							
	Целевые показатели: Количество размещенных информаций на поверхностях наружного размещения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, а также об общественно-политических, социально-культурных событиях муниципального образования Усть-Лабинский район	Единиц	0	4	3	10	10	10
	Количество изготовленных документально-публицистических фильмов	Единица	0	1	1	1	1	1
	Подпрограмма «Обеспечение деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг»							
2	Цель: обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального района в сфере муниципальных и государственных услуг.							
2.1.	Задача: организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Целевой показатель: уровень удовлетворенности граждан (заявителей) качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Усть-Лабинский район	Балл	от 4 до 5	от 4 до 5	-	-	-	-
	Целевой показатель: количество государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ на основании заключенных соглашений	шт.	156	601	-	-	-	-
	Целевой показатель: количество оказанных консультаций, принятых и выданных документов при предоставлении государственных и муниципальных услуг	шт.	58000	59965	-	-	-	-
	Целевой показатель: среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения государственных и муниципальных услуг.	мин.	15	15	-	-	-	-
	Целевой показатель Количество ликвидированных учреждений	штук	-	-	1	-	-	-

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район

В.Г. Ефременко

Приложение № 2
к программе муниципального образования
Усть-Лабинский район «Развитие
информационного общества
на 2017-2021 годы»

Таблица № 2

ПРОГНОЗ
сводных показателей на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы
на очередной финансовый год и плановый период подпрограмма «Обеспечение деятельности
по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

Наименование услуги (работы), показателя объема (качества) услуги (работы)	Значение показателя объема (качества) услуги (работы)					Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (работы), тыс. рублей (с точностью до одного знака после запятой)						
	единица измерен ия	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Наименование услуги (работы) и ее содержание	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг											
Показатель объема (качества) услуги (работы)	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг											
	балл	от 4 до 5	0	0	0	0	13551,3					0,0
	Количество государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ											0,0
	шт.	601	0	0	0	0	79,0					0,0

	Количество оказанных консультаций, принятых и выданных документов при предоставлении государственных и муниципальных услуг															
	шт.	59965	0	0	0	0										
	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения государственных и муниципальных услуг.											мин.	15	0	0	0

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район

В.Г. Ефременко

Приложение № 3
к программе муниципального
образования Усть-Лабинский
район «Развитие
информационного общества
на 2017 - 2020 годы»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО
ОБЩЕСТВА НА 2017 - 2021 ГОДЫ»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район на 2017-2021 годы»

Координатор подпрограммы	Управление экономики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники подпрограммы	пресс-сектор отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления управления по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Цели подпрограммы	обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и реализации права граждан на получение с учетом актуальных потребностей полной и объективной информации экономической и социальной направленности
Задачи подпрограммы	информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий, электронных СМИ, радио, сети Интернет; обеспечение доступности актуальной информации о событиях для населения Усть-Лабинского района
Перечень целевых показателей подпрограммы	изготовление и размещение информационных материалов через электронные СМИ; изготовление и размещение информационных материалов в эфире радиокompаний; количество ежедневных посещений официального сайта муниципального образования Усть-Лабинский район; количество размещенных в печатных СМИ информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, а также об общественно-политических, социально-культурных событиях муниципального образования Усть-Лабинский район; количество размещенных информации на поверхностях наружного размещения о деятельности органов

местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, а также об общественно-политических, социально-культурных событиях муниципального образования Усть-Лабинский район

Этапы и сроки реализации подпрограммы

2017 – 2021 годы

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

общий объем финансирования из средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район составляет – 8791,6 тыс. руб., в том числе:

2017 год	– 1605,5 тыс. рублей
2018 год	– 1690,1 тыс. рублей
2019 год	– 2232,0 тыс. рублей
2020 год	– 1632,0 тыс. рублей
2021 год	– 1632,0 тыс. рублей

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Целью подпрограммы является обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и реализации права граждан на получение с учетом актуальных потребностей полной и объективной информации экономической и социальной направленности.

Задачи: информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий, электронных СМИ, радио, сети Интернет; обеспечение доступности актуальной информации о событиях для населения Усть-Лабинского района.

Подпрограмма рассчитана на 2017-2021 годы, ее выполнение предусмотрено без распределения на этапы.

Целевые показатели подпрограммы представлены в Таблице № 1 к программе.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в Приложении к подпрограмме.

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Потребность в ресурсном обеспечении подпрограммы рассчитана на основе анализа расходов прошлых лет (без учета уровня инфляции в связи с нестабильной экономической обстановкой). Финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий подпрограммы, осуществляется путем выделения бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

Объем финансирования подпрограммы может уточняться в соответствии с решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	Бюджет МО Усть-Лабинский район	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
2017	1605,5			1605,5	
2018	1690,1			1690,1	
2019	2232,0			2232,0	
2020	1632,0			1632,0	
2021	1632,0			1632,0	
Всего	8791,6			8791,6	

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет пресс-сектор отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует координацию деятельности участников подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной подпрограммы.

Муниципальный заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы;

- представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения

оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной подпрограммы.

Главный распорядитель бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на основе муниципальных контрактов на закупку и поставку товаров, работ, услуг для муниципального образования Усть-Лабинский район, заключаемых в установленном порядке муниципальными заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заместитель главы муниципального
образования Усть-Лабинский район

В.Г. Ефременко

Приложение № 4
к программе муниципального
образования Усть-Лабинский район
«Развитие информационного
общества на 2017 - 2021 годы»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО
ОБЩЕСТВА НА 2017 - 2021 ГОДЫ»

ПАСПОРТ

подпрограммы

«Обеспечение деятельности по предоставлению государственных
и муниципальных услуг»

Координатор подпрограммы	управление экономики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
Участники подпрограммы	муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района»; муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района»
Цели подпрограммы	обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального района в сфере муниципальных и государственных услуг. Осуществление
Задачи подпрограммы	организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг. уровень удовлетворенности граждан (заявителей) качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Усть-Лабинский район;
Перечень целевых показателей подпрограммы	количество оказанных консультаций, принятых и выданных документов при предоставлении государственных и муниципальных услуг; количество государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ на основании заключенных соглашений;

Этапы и сроки реализации подпрограммы

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы

время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения государственных и муниципальных услуг.
2017 - 2021 годы.

общий объем финансирования муниципальной программы составляет 13628,0 тыс.рублей- средства бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, по годам реализации:
2017 год – 13551,3 тыс. руб.
2018 год – 76,7 тыс. руб.
2019 год – 0,0 тыс. руб.
2020 год – 0,0 тыс. руб.
2021 год – 0,0 тыс.руб.

1.Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основной целью подпрограммы является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального района в сфере муниципальных и государственных услуг.

Для достижения поставленной цели необходима реализация следующей задачи: организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Целевые показатели подпрограммы приведены в Таблице № 1 к Программе.

Срок реализации Программы с 2017 по 2021 годы.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень и краткое описание основных мероприятий подпрограммы приведены в Приложении к подпрограмме.

3.Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и внебюджетных источников.

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	Всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
Мероприятие: «Финансовое обеспечение деятельности МБУ «МФЦ»					
2017	1997,8			1997,8	
2018	0,0			0,0	
2019	0,0			0,0	
2020	0,0			0,0	
2021	0,0			0,0	
Всего по мероприятию	1997,8			1997,8	
Мероприятие: «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «МФЦ»					
2017	11553,5			11553,5	
2018	76,7			76,7	
2019	0,0			0,0	
2020	0,0			0,0	
2021	0,0			0,0	
Всего по мероприятию	11630,2			11630,2	
Итого	13628,0			13628,0	

Объем финансирования определен на основании объемов затрат за предыдущие годы деятельности МБУ «МФЦ».

Объемы финансирования мероприятий Программы могут уточняться в соответствии с принятым бюджетом на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

организует координацию деятельности исполнителей мероприятий подпрограммы на реализацию ее мероприятий, обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию;

с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по программным мероприятиям, механизму реализации муниципальной подпрограммы;

осуществляет подготовку предложений по корректировке подпрограммы;
разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты,
необходимые для выполнения подпрограммы;
разрабатывает перечень целевых индикаторов и показателей для
мониторинга реализации подпрограммных мероприятий.

Заместитель главы муниципального
образования Усть-Лабинский район

В.Г. Ефременко

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1	Размещение материалов в печатных средствах массовой информации	2017-й год	1260,0			1260,0		Увеличение количества размещаемых материалов в печатных СМИ	Пресс-сектор администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
		2018-й год	1320,0			1320,0			
		2019-й год	1700,0			1700,0			
		2020-й год	1275,0			1275,0			
		2021-й год	1275,0			1275,0			
		всего	6830,0			6830,0			
1.1.2	Размещение материалов через электронные СМИ	2017-й год	126,0			126,0		Увеличение количества размещаемых материалов через электронные СМИ	Пресс-сектор администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
		2018-й год	96,0			96,0			
		2019-й год	100,0			100,0			
		2020-й год	96,0			96,0			
		2021-й год	96,0			96,0			
		всего	514,0			514,0			

1.1.3	Размещение информационных материалов на официальном сайте муниципального образования Усть-Лабинский район	2017-й год	74,0				74,0	Соответствие работы официального сайта муниципального образования Усть-Лабинский район установленным требованиям	Пресс-сектор администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
		2018-й год	64,0				64,0		
		2019-й год	242,0				242,0		
		2020-й год	71,0				71,0		
		2021-й год	71,0				71,0		
		всего	522,0				522,0		
		1.1.4	Размещение информационных материалов в эфире радиокomпаний	2017-й год	99,4				
2018-й год	110,1				110,1				
2019-й год	100,0				100,0				
2020-й год	100,0				100,0				
2021-й год	100,0				100,0				
всего	509,5				509,5				

Задача: обеспечение доступности актуальной информации о событиях для населения Усть-Лабинского района										
1.2.1	Размещение информационных материалов на поверхностях наружного размещения	2017-й год	32,5				32,5		Увеличение количества размещаемых материалов на поверхностях наружного размещения	Пресс-сектор администрации муниципального образования Усть-Лабинский район
		2018-й год	0,0				0,0			
		2019-й год	40,0				40,0			
		2020-й год	40,0				40,0			
		2021-й год	40,0				40,0			
		всего	152,5				152,5			
		1.2.2	Изготовление документально-публицистических фильмов	2017-й год	13,6				13,6	
		2018-й год	100,0				100,0			
		2019-й год	50,0				50,0			
		2020-й год	50,0				50,0			
		2021-й год	50,0				50,0			
		всего	263,6				263,6			

Итого по подпрограмме	2017-й год	1605,5				1605,5		
		2018-й год	1690,1				1690,1	
	2019-й год	2232,0				2232,0		
	2020-й год	1632,0				1632,0		
	2021-й год	1632,0				1632,0		
	итого	8791,6				8791,6		

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район

В.Г. Ефременко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к подпрограмме
«Обеспечение деятельности
по предоставлению государственных
и муниципальных услуг»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Обеспечение деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель		
			всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	в разрезе источников финансирования		Непосредственный результат реализации мероприятия	
					Бюджет МО Усть- Лабинский район	внебюджетные источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель 1	Обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального района в сфере муниципальных и государственных услуг.							
1.1	Задача 1.1	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг							
1.1.1	Мероприятие 1.1.1	Предоставление государственных и муниципальных услуг в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района»							
		2017 год	1 997,8	0	0	1 997,8	0	выполнение показателей	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район

1.1.2		Предоставление государственных и муниципальных услуг в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района»										Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район	
Мероприятие 1.1.2		2017 год	11 553,5							11 553,5	выполнение показателей		
		2018 год	0,0							0,0			
		2019 год	0,0							0,0			
		2020 год	0,0							0,0			
		всего	13 551,3							13 551,3			
1.1.3.		Осуществление мероприятий по ликвидации муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Усть-Лабинского района»										Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район	
Мероприятие 1.1.3		2018 год	76,7							76,7	выполнение показателей		
		2017 год	13 551,3							13 551,3	X		
		2018 год	76,7							76,7			
		2019 год	0,0							0,0			
		2020 год	0,0							0,0			
		2021 год	0,0							0,0			
		всего	13 628,0							13 628,0			
ИТОГО													

».

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район

В.Г. Ефременко