



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.03.2024

№ 299

город Усть-Лабинск

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по
сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам,
формирующим доходную часть бюджета муниципального
образования Усть-Лабинский район, пеням и штрафам по ним**

В соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, пеням и штрафам по ним (далее - План мероприятий) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район, начальника финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Дружкову М.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район



С.А. Гайнюченко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

от 05.03.2024 № 299

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

(«дорожная карта») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5
1.1	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, пеням и штрафам по ним	на постоянной основе	повышение эффективности работы главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район по учету дебиторской задолженности; недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности по доходам	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
1.	Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на ее образование			

1	2	3	4	5
1.2	Инвентаризация дебиторской задолженности	на 1 июля и 1 октября – не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за отчетный год – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом	обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район; устранение выявленных в учете ошибок	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
1.3	Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации	на 1 июля и 1 октября – не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за отчетный год – не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности, по которым не приняты меры для ее погашения; анализ сроков исковой давности в целях своевременного принятия мер по взысканию задолженности; актуализация сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию; выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
1.4	Проведение мониторинга финансового должника (платежного)	ежемесячно	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности по доходам; актуализация сведений о ходе взыскания задолженности в рамках исполнительного производства и о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве; оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район

1	2	3	4	5
1.5	Работа с контрагентами, допускающими нарушение установленных договором (соглашением, контрактом) сроков внесения платежей в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район	на постоянной основе	недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам	главные администраторы (администраторы) доходов муниципального образования Усть-Лабинский район
1.6	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район в соответствии со статьей 47 ² Бюджетного кодекса Российской Федерации	по мере выявления дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию	сокращение суммы просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
1.7	Отнесение сомнительной задолженности неплатежеспособных дебиторов на забалансовый учет для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника	ежеквартально	Актуализация дебиторской задолженности, подлежащей взысканию; сокращение просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
2.	Урегулирование просроченной дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)			
2.1	Направление должникам претензий о погашении просроченной дебиторской задолженности, образовавшейся в связи с невыполнением условий договоров аренды	не позднее 15 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	сокращение дебиторской задолженности в досудебном порядке; своевременное принятие мер, направленных на погашение образовавшейся задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район

1	2	3	4	5
2.2	Рассмотрение вопросов расторжения договора (соглашения, контракта) с должником, предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных Законом	на постоянной основе	сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
2.3	Контроль за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район	на постоянной основе	сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
2.4	Анализ и контроль погашения задолженности в досудебном порядке	на постоянной основе	своевременное предоставление в структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы, сведений о просроченной дебиторской задолженности, в отношении которой по результатам досудебного урегулирования задолженности оплата не поступила	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район
3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам				

1	2	3	4	5
3.1	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд	не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения просроченной дебиторской задолженности в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район	сокращение просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке; своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание просроченной задолженности; предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы
3.2	Обеспечение принятия и исполнения мер по обжалованию судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	в течение 10 календарных дней с момента возникновения такого основания	своевременное обжалование судебных актов и взыскание денежных средств	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы
3.3	Направление исполнительных документов на исполнение в службу судебных приставов	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы

1	2 Информационное взаимодействие с территориальными органами ФССП России о ходе исполнительных производств	3 на постоянной основе	4 своевременное принятие мер для исполнения судебных актов о взыскании просроченной задолженности; формирование достоверной информации о сумме просроченной дебиторской задолженности, исполнительные листы о взыскании которой находятся на исполнении в службе судебных приставов	5 главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы
---	--	---------------------------	--	--

Заместитель главы муниципального образования
Усть-Лабинский район, начальник финансового отдела
администрации муниципального образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова